



Abaixo seguem as principais deliberações e temas da reunião realizada no dia 26 de julho de 2011 na sede da SPPREV:

- Inicialmente, o diretor-presidente fez observações acerca das conclusões e recomendações contidas no Relatório dos Auditores, devido à identificação de inconsistências no referido relatório. Segundo ele, é necessária uma resposta escrita aos auditores, apontando tais incorreções. O diretor de Administração e Finanças disse que fará uma reunião com alguns funcionários da respectiva Diretoria para ser elaborada a resposta aos auditores.

- Em seguida, passou-se à análise e discussão da Bonificação por Resultados, no qual foram discutidos os seguintes pontos: a receita decorrente da alienação de imóveis do patrimônio previdenciário; a economia com a exclusão dos pagamentos indevidos; o prazo médio de concessão do benefício de pensão, bem como o índice de satisfação do segurado. Com relação aos pagamentos indevidos de benefícios, foi decidido pela Diretoria da SPPREV dar publicidade, no site desta autarquia, do caso do pagamento descoberto em Alagoas, com o link da matéria. Sobre o prazo médio de concessão do benefício de pensão, tanto civil como militar, a assessora Juliana mostrou aos presentes a média de redução no primeiro e segundo trimestre do ano corrente, sendo que o critério utilizado para o cálculo dessa média foi a seleção de processos incluídos e pagos pelo SIGEPREV, excluindo-se as exigências e cálculo de média aritmética simples.

- Após, discutiu-se o Planejamento Estratégico. Restou acordado que a diretora de Relacionamento com o Segurado trará, na próxima reunião, os pontos de interseção da área que tenham impacto direto na concessão das pensões pelo SIGEPREV.

- A diretora de Relacionamento com o Segurado apresentou ainda o “Projeto Transparência”, que consiste num aparelho de televisão que será colocado no Atendimento, onde serão transmitidas informações necessárias aos usuários, sendo este mais um meio de comunicação.

- Em seguida, a diretora de Relacionamento com o Segurado fez dois informes gerais aos presentes. Primeiramente, declarou que foi feita uma reunião com a Gestão e a Prodesp, onde restou esclarecido e combinado como serão encaminhadas as informações ao “cadastrão”, em cinco dias após o fechamento da folha de pagamento. O segundo informe foi sobre o contrato do Poupafila com a Prodesp. Segundo a diretora, o sistema ainda não foi instalado porque o contrato ainda não foi assinado. O referido contrato está na Consultoria Jurídica.

- Por fim, o diretor de Administração e Finanças informou sobre o concurso que foi realizado no último domingo, 24 de julho.