



Abaixo seguem as principais deliberações e temas da reunião realizada no dia 3 de setembro de 2024 na sede da SPPREV, na qual, conforme prévia convocação, reuniu-se a Diretoria Executiva da São Paulo Previdência:

- Inicialmente, o diretor vice-presidente da SPPREV, Reinaldo dos Santos Lima, substituindo o diretor-presidente, José Roberto de Moraes, transmitiu os informes gerais.
- Em seguida, foi passada a palavra à Assessora Denise Gomes Fernandes, a qual comunicou que, na última segunda-feira, 2 de setembro de 2024, foi resolvido o problema de emissão de PDF no Sistema Eletrônico de Informações - SEI.
- Logo após, foi passada a palavra à Assessora Ana Flávia Cunha Canabrava, a qual relatou que o processo de Bonificação por Resultados - BR segue da mesma forma, ou seja, ainda não houve a pactuação referente ao exercício de 2023, além de não ter ocorrido nenhuma manifestação por parte da Comissão Intersecretarial.

- Posteriormente, a Assessora Alessandra Mathias Moris Moleiro comunicou que, nesta semana, será encaminhado o seguinte informe à Secretaria de Gestão e Governo Digital - SGGD: “Este mês de setembro a prova de vida digital dos beneficiários da São Paulo Previdência completa um ano! Ao longo desse período, 53 mil aposentados e pensionistas já concluíram o recadastramento via aplicativo SOU.SP.GOV.BR, sem sair de casa e com muita comodidade. Esse número representa uma economia de R\$ 336 mil, considerando o valor dispendido caso o procedimento fosse realizado junto ao banco”.

- Nesse instante, ainda sobre a prova de vida, Ricardo Datri Fávero enfatizou que, atualmente, os beneficiários da SPPREV conseguem visualizar não só o último recadastramento realizado, mas também o histórico das últimas provas de vida efetuadas. Frisou, inclusive, que essa foi uma solicitação da Diretoria de Relacionamento com o Segurado para proporcionar ainda mais segurança e tranquilidade aos beneficiários da autarquia.

- O diretor de Relacionamento com o Segurado, Ricardo Datri Fávero, destacou que, a partir do mês de setembro, a empresa “Qualitest Inteligência em Pesquisa” será responsável pela realização do recadastramento domiciliar dos beneficiários da SPPREV impossibilitados de locomoção. Pontuou que a empresa entrará em contato por telefone com os beneficiários que tinham solicitado visitas domiciliares para fins de recadastramento, mas ainda não receberam o atendimento requerido.

- Em seguida, André Moura Robles informou que, na última sexta-feira, 30 de agosto de 2024, a autarquia assinou a renovação do pacote Office 365 e do sistema GED. Ressaltou também que a Diretoria de Administração e Finanças recebeu o processo de credenciamento de leiloeiros encaminhado pelo Chefe da Procuradoria Jurídica da São Paulo Previdência, Leonardo Castro de Sá Vintena. Salientou que o referido processo está sendo estudado à luz da Lei nº 14.133/2021 e que, assim como foi feito no passado, será realizada a prorrogação da Portaria que prevê o credenciamento desses profissionais até

que seja feito o novo credenciamento e a contratação seja finalizada. Enfatizou que, enquanto isso, será trabalhado o edital referente ao assunto.

- Na sequência, a assessora previdenciária Sônia Almeida Silva apresentou os representantes da Fundação Escola de Sociologia e Política de São Paulo - FESPSP, os quais discorreram a respeito da proposta de contratação de assessoria para mapeamento de processos e de riscos, apontando os seguintes aspectos: legado institucional, evidenciando a área de projetos, de capacitação e de treinamentos da Fundação; apresentação do projeto de mapeamento de processos, de capacitação e de gestão de riscos desenvolvidos para a SPPREV; metodologia do projeto da autarquia, destacando objetivo, visão geral, benefícios esperados e importância do plano; Decreto nº 68.158/2023, o qual institui a Política de Gestão de Riscos da Administração Pública direta e autárquica do Estado de São Paulo; etapas da capacitação sugerida no tocante às políticas de gestão de riscos (sensibilização, treinamento e prática); desenvolvimento da metodologia da gestão de riscos; esclarecimento sobre a matriz de risco; produtos finais do projeto (relatório de diagnóstico, política de gestão de riscos, matriz de risco e relatórios de resultados); cronograma do projeto, pontuando cada fase com a atividade relacionada; execução de piloto para validação da metodologia e de mapeamento de processos; priorização de processos para gestão de riscos; detalhamento acerca do mapeamento de processos e de seus benefícios, bem como a respeito da revisão e da elaboração de relatórios de resultado.

- Por fim, destacou-se que, na última segunda-feira, 26 de agosto de 2024, de forma eletrônica, foram aprovados por unanimidade pela Diretoria Executiva o Relatório Gerencial referente ao mês de junho de 2024 e o Relatório de Investimentos referente ao mês de julho de 2024.