

Ata de Reunião da Câmara Temática de Turismo		Nº 001/2016
DADOS GERAIS		
<b>Data:</b> 07/03/2016	<b>Local:</b> Grand Hotel Guarujá – Al. Mal. Floriano Peixoto, 311, Pitangueiras - Guarujá	<b>Horário:</b> 14h00
<b>Tipo de Reunião:</b> Trabalho		
<b>Lista de Participantes:</b>		
<b>Nome</b>	<b>Entidade</b>	
Marcia Aguiar	PM São Vicente	
Celina Linhares	Secretaria de Estado de Turismo	
Marcelo Valejo Fachada	PM Santos	
Luciano Netto	PM Itanhaém	
Eduardo Monteiro Ribas	PM Peruíbe	
<b>CONVIDADOS:</b>		
Gileno Reis de França	PM Santos	
Alexandre Nunes Affonso	Santos e Região Convention & Visitors Bureau	
Caroline de Souto Branco Coutinho	AGEM	
Luciana Freitas Lemos dos Santos	AGEM/CONDESB	
Eliane Soares P. dos Santos	Sinhores	
Salvador Gonçalves Lopes	Sinhores	
Marinilza Monteiro Alves Pereira	AGEM	
Josy Inácio	PM Itanhaém	
Pedro Luiz Garofalo	Uvebs	
Helio Vieira	AGEM	
Michele Divino	Sebrae	
Rafael Redó	Uvebs CT de Equalização das Leis Municipais com Caráter Metropolitano/Condesb	
Décio Neves Gonçalves Filho	PM Bertioga	
Maria Eunice R. Leão Gratzingu	PM Guarujá	
<b>Pauta divulgada em:</b> <b>24/11/2015</b>	<b>Reunião iniciada às:</b> <b>14h40</b>	<b>Término da Reunião às:</b> <b>16h00</b>

OBJETIVOS
Item I – Selo Metropolitano; Item II – 20 anos da Região Metropolitana da Baixada Santista; Item III – Plano de trabalho para 2016;

## OBJETIVOS

Item IV - Outros assuntos de interesse regional.

## REGISTROS

- Ausências:

Municípios: Cubatão, Praia Grande;

Estado: Esporte, Lazer e Juventude, Educação, Cultura, Planejamento e Desenvolvimento Regional, Meio Ambiente, Logística e Transportes, Emprego e Relações do Trabalho e Transportes Metropolitanos.

- Os trabalhos foram abertos pela sra. Celina Linhares, que agradeceu a Secretária de Turismo de Guarujá e a equipe do Grand Hotel Guarujá pela recepção, sendo dispensada a leitura da ata da reunião anterior a qual foi aprovada por todos os presentes.
- Foram discutidos os seguintes aspectos:
  - A Secretária de Turismo de Guarujá justificou a ausência da Prefeita devido a reforma administrativa que está sendo feita na Prefeitura e colocou a sua Pasta a disposição desta CT;
  - . O Diretor Executivo da Agem colocou sobre a preocupação em buscar fechar o plano de trabalho;
  - . Ano eleitoral;
  - . Noção do plano e ajustar;
  - A Coordenadora da CT abriu para discussão a questão da minuta do selo metropolitano;
  - . Informou que esta é a sua última reunião por estar se candidatando a Vereadora por Santos e informou que o Diretor do DADE já se descompatibilizou porque é pré candidato a Prefeito de Cubatão e o Secretário Lucena é pré candidato a Prefeito de Guarulhos;
  - . Discussão da pauta, sem previsão de votação do selo metropolitano;
  - . Lembrado que as CTs tem caráter consultivo, quem decide é o Conselho;
  - . Leitura da proposta de projeto de lei feito pela CT de Equalização das Leis Municipais com caráter Metropolitano;
  - . Uvebs vai defender o projeto de lei;
  - . Marcia - na proposta feita por ela nao foi previsto o portal;
  - . Redó - explicou a proposta de desburocratizar;
  - . Peruíbe - questões a serem discutidas como o portal;

## REGISTROS

- . Problemas com questões de isenção, a taxa é simbólica;
- . As taxas são os grandes alimentadores do Fundo de Desenvolvimento do Turismo;
- . Redó - como segunda fase equalizar o valor das taxas de entrada nos municípios;
- . Marcia, PM São Vicente - o objetivo do selo metropolitano é para visita de pontos turísticos, não para ir a praia;
- . Necessidade de uma capacitação das pessoas que irão emitir o selo, visando a uniformidade das ações;
- . Guarujá - o controle será feito por cada cidade;
- . Emerson - ajustes em relação aos contatos entre os municípios para não se ter problema de operacionalização;
- . Necessidade de que se tenha um sistema *on line*;
- . Fachada, PM Santos - mudanças do roteiro preestabelecido;
- . Hélio - propos que seja discutido com os Prefeitos;
- . Celina - encaminhar a todas as Prefeituras a proposta do projeto para ser encaminhado e discutido com os Prefeitos;
- . Eunice, PM Guarujá - minuta a ser apresentada aos Prefeitos com prazo de devolutiva;
- . Garofalo, Uvebs - necessidade de se ter o sistema *on line*;
- . Marcia - quem vai gerir o portal, quem vai operacionalizar?
- . Fachada - o selo será dado pela cidade que ele vai pernoitar;
- . 15 dias para os Prefeitos responderem;
- FESTA DAS TRADIÇÕES em comemoração aos 20 anos da Região Metropolitana da Baixada Santista com palcos para shows locais e estandes com artesanato, trabalhos, exposições;
- . Tenda com alimentação, artesanato e turismo em cidade que dê estrutura;
- . Itanhaém proposta de sair um folder metropolitano;
- . Helio - tem que ter planejamento, mas tudo que é projeto novo está sendo cortado devido a falta de recurso;
- . Recursos do Dade com o Fundo a ideia é juntar os dois para atender a alguns municípios;
- . Quais recursos do DADE podem ser utilizados;
- . SABOR DE SÃO PAULO - será no dia 30.03.2016 necessidade de reunião com todos os municípios, na sexta-feira próxima;

**REGISTROS**

- . Municípios indicarão os municípios para a Revista;
- PLANO DE TRABALHO - Encaminhar o arquivo da proposta de trabalho;
- ELEIÇÃO DE COORDENADOR - Marcar para a próxima reunião 05/04, 14h00, pauta eleição, selo metropolitano e cronograma de trabalho ;
- parâmetro 2016;
- Peruíbe festa dia 12/03;
- Emerson curso de Turismo pela Aprecesp, 16.03 em SJCampos- Plano Diretor.
- Nada mais tendo a tratar a reunião foi finalizada.

Guarujá, 7 de março de 2016

CELINA LINHARES  
Coordenação

Luciana Freitas Lemos dos Santos  
Secretária