

REUNIÃO CT MEIO AMBIENTE E SANEAMENTO		001/16
DADOS GERAIS		
Data: 30/03/2016	Local: AGEM	Horário: 14h00
Tipo de Reunião: Trabalho		
Lista de Participantes:		
Nome	Entidade	
Marisa Rotiman	PM Bertiooga	
Adilson Cabral da Silva	PM Guarujá	
Solange Nunes	PM Peruíbe	
Luiz Ezildo da Silva	PM Santos	
Carlos Vicente Mensigem	M Praia Grande	
Debora Blanco Bastos Dias	PM Santos	
Maria Hélia Farias	Sec. Est. Meio Ambiente/CFA	
Daniel Gouveia Tanigusshi	Sabesp	
Convidados		
Américo Sampaio	Sec. Est. de Saneamento e Recursos Hídricos	
Paulo Eduardo Santos Martins	PM Praia Grande	
Israel Lucas Evangelista	PM Praia Grande	
Paulo Batista	PM Santos	
Luciana Freitas Lemos dos Santos	AGEM/CONDESB	
Marcio Aurélio a. Quedinho	AGEM	
Helio Vieira	AGEM	
Bárbara Vieira	AGEM/Estagiária	
Pauta divulgada em: 23/03/2016	Reunião iniciada às: 14h20	Término da Reunião às: 16h33

OBJETIVOS

- Item I - Apresentação sobre proposta de realização do Seminário Qualidade das Águas Costeiras;
- Item II – Atualização sobre o Plano Metropolitano de Resíduos – informações sobre tratativas com o IPT;
- Item III – Discussão sobre logística reversa de lâmpadas fluorescentes – apresentação da PM de Santos sobre as tratativas com a Associação Brasileira da Indústria de Iluminação – ABILUX;
- Item IV – Discussão sobre o Plano de Trabalho da CT para o ano de 2016;
- Item V – Assuntos gerais.

REGISTROS

Ausências:

Municípios: Cubatão, Itanhaém, Mongaguá e São Vicente

REGISTROS

Estado: Planejamento e Gestão, Esporte, Lazer e Juventude, Turismo, Habitação, Hídricos e Energia.

Justificativa de ausência: Rosana Bifulco, PM Itanhaém, Maria Emília Botelho e João Thiago Mele da Secretaria de Estado de Meio Ambiente

- Os trabalhos foram abertos pelo Coordenador da Câmara Temática e foram discutidos os seguintes aspectos:
 - . Próxima reunião 27 de abril, às 9h30, na AGEM;
 - . Coordenador da CT informou que foi procurado por um representante do Ministério do Meio Ambiente que tem a função de disseminar nos Municípios do Estado de São Paulo a implantação do Programa A3P - Agenda Ambiental na Administração Pública. Os membros da CT entenderam que será importante a presença desse representante na próxima reunião para apresentar o programa em detalhes a fim de definir os passos para implantação;
 - Item I – Apresentação sobre proposta de realização do Seminário Qualidade das Águas Costeiras;
 - . Proposta de realização de evento sobre Águas Costeiras, para discutir experiências internacionais e nacionais sobre a qualidade das Águas Costeiras; nos dias 3 e 4 de novembro;
 - . Investimentos nos dez últimos anos;
 - . Condições melhores das águas costeiras;
 - . Decepção com os resultados;
 - . Saneamento;
 - . Eficiência dos programas;
 - . Questões de balneabilidade;
 - . Entender as causas e criar ações para reverter o quadro;
 - . Realização de seminário internacional;
 - . Trabalhar junto as universidades;
 - . Trabalho com a Poli, tem recursos;
 - . Ouvir a realidade do Estado de São Paulo;
 - . Participantes do Rio de Janeiro, Paraná;
 - . Presença dos municípios não só da Baixada Santista como também do Litoral Norte;
 - . A ideia é ter três painéis: 1) principais causas de deteriorações das áreas costeiras; atacar as formas de rede coletora; 2) questões ligadas a custo e benefícios; 3) gestão de balneabilidade;

REGISTROS

- . Pretendem realizar em Santos;
- . Recursos da Fapesp, que será convidada para participar do evento;
- . Discussão de políticas públicas;
- . Debora - discussão de balneabilidade é muito antiga. A informação é estatística ou é para a população?
- . Carlos - renovação de contrato com a Sabesp, estudar a formatação do Seminário, situações totalmente diversas;
- . Américo integrar as políticas públicas, programa conjunto das diversas Secretarias de Estado;
- . Debora - mudança de paradigmas, começar a discutir novas propostas de monitoramento;
- . Carlos - monitoramento que possa agir no local, atingir a região do estuário;
- . Américo os sistemas de informação não são integrados necessidade;
- . Adilson importância do engajamento dos municípios na organização do seminário;
- . Promotores do evento: LISP, SSRH, SEMA, Cetesb;
- . Agem ser uma das organizadoras;
- . Disponibilização da apresentação preliminar enviada pelo sr. Américo;
- . Local Teatro Guarani;
- . Não será cobrada inscrição;
- . O coordenador da CT encaminhará para os membros a proposta preliminar da programação para avaliação e contribuição por parte dos membros da CT;
- . Item II - Atualização sobre o Plano Metropolitano de Resíduos – informações sobre tratativas com o IPT;
- . Culminou com apresentação no Fehidro;
- . Assinatura do contrato pela AGEM no final de dezembro;
- . Informações:
- . Projeto RS1 energia, produzido pelo IPT, em Bertioga;
- . Necessidade de otimizar os recursos;
- . Patem recursos;
- . Marisa explicou como está sendo feito o trabalho em Bertioga com o IPT;
- . Cooperativa - coleta seletiva, ações importantes;
- . Só resíduos sólidos urbanos – RSU;
- . Linhas de ação: 1.junto ao munícipe, conscientização da população do lixo produzido;
2. Melhoria da triagem; 3. Destinação dos resíduos orgânicos; 4. O que fazer com o

REGISTROS

rejeito;

- . Estão com as 4 linhas em andamento;
- . Adilson - IPT não tecnologia escolhida, fizeram chamamento das empresas para conhecimento;
- . IPT avaliou o Termo de Referência;
- . Necessidade de ser feito um trabalho de mobilização social;
- . IPT estão agregando experiência de Ciências Sociais aplicadas;
- . O que será abordado no Plano Metropolitano;
- . Diferenças existentes;
- . Estudo jurídico sobre a Agem contratar o IPT direto, sem licitação;
- . Recurso de 700 mil reais não seria suficiente para fazer o trabalho completo e com profundidade;
- . Agregar mais recursos pedindo apoio ao PATEM - Programa de Apoio Técnico aos Municípios, movimento coordenado dos nove municípios fazerem o pedido a SDECTI;
- . 70 a 100 mil reais por município, levantamento de dados primários de cada município avaliaria os planos municipais concatenado com o plano regional;
- . Elaborada minuta de ofício;
- . Helio - papel da Agem responsabilidade;
- . Oportunidade do IPT;
- . Passar para aprovação do Condesb;
- . Adilson como funciona o convênio;
- . Movimento será feita coordenada;
- . Debora - moção do Condesb ao Secretário, além dos ofícios estratégia;
- . Interessante para os próximos passos para utilização de recursos do Fundo;
- . Marisa - já foi produzido o 1º. Relatório pelo IPT;
- . A técnica - 11 de abril todos os municípios providenciarem os ofícios;
- . Pautar na próxima reunião do Condesb apresentação para encaminhamento;
- . Vicente - evolução dos trabalhos, de conceitos da CT;
- . Item III- – Discussão sobre logística reversa de lâmpadas fluorescentes – apresentação da PM de Santos sobre as tratativas com a Associação Brasileira da Indústria de Iluminação – ABILUX;
- . Logística reversa de lâmpadas;
- . Saiu o acordo setorial;
- . Foca na situação econômico financeira;

REGISTROS

- . Avança um pouco mais quando o Ministério Público entra no processo;
- . Existe um grande passivo;
- . Paulo - acordo setorial explicações;
- . Legislação metropolitana - modelo único;
- . Ele não consegue atingir a necessidade que os municípios tem;
- . Debora trabalho conjunto com a CT de Equalização;
- . Experiência Bertioga com a política reversa com pneus;
- . Peruíbe - chamar as associações comerciais;
- . Praia Grande reunião no GAEMA, 9 ecopontos;
- . Cobrar o Gaema com a minuta, reunião com as associações;
- . Carlos garantia da coleta amarrar no edital de compra a logística reversa;
- . Tetrapack disponibilizam ecopontos;
- . Debora importância de ações metropolitanas;
- . Paulo de Santos fará a minuta e será discutida na próxima reunião;
- . Após a elaboração desta minuta, poderemos buscar apoio do Ministério Público - GAEMA no sentido de provocar os representantes dos fabricantes;
- Item IV - – Discussão sobre o Plano de Trabalho da CT para o ano de 2016;
- . Acertou-se que o Coordenador encaminhará para os membros o PT 2015 para considerações e que na próxima reunião definiremos o PT 2016;
 - Nada mais a ser discutido o Coordenador deu por encerrada a reunião.

Santos, 30 de março de 2016

ADILSON CABRAL DA SILVA
Coordenador

LUCIANA FREITAS LEMOS DOS SANTOS
Secretária