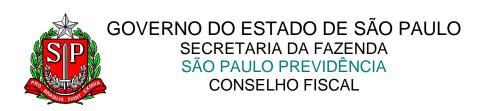


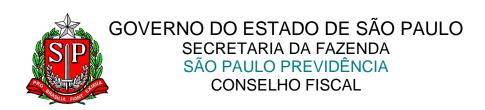
Aos 18 dias do mês de setembro de dois mil e quatorze, nesta cidade de São Paulo, na sala de reunião dos Conselhos da São Paulo Previdência - SPPREV, sito na Rua Bela Cintra, nº 657, 1º andar, às 10h00min horas, após prévia convocação, reuniu-se ordinariamente o Conselho Fiscal da referida autarquia. Presente o Sr. Antônio Dorival Gamba, Presidente do Conselho Fiscal, a Vice-Presidente do Conselho Fiscal, a Sra. Eugênia Netto de Andrade e Silva Sahd e os Conselheiros Titulares Gustavo Ogawa, Jackeline Costa da Silva, Jarbas Augusto Pinto e Rubens Peruzin. Os trabalhos foram declarados abertos pelo Presidente do Conselho fazendo parte da pauta os seguintes temas: Assinatura da Ata da 75ª Reunião Ordinária; Apreciação do Balancete de Julho de 2014. Após, foram convidados o Diretor de Administração e Finanças, o senhor Reinaldo dos Santos Lima, o Gerente de Planejamento e Controle - Marcos de Oliveira Campos, a Supervisora de Finanças e Contabilidade – Adriana Ceron, o Supervisor de Controle da Arrecadação - André Carvalho Penafieri e as funcionárias Ida Zacharias e Andreia Ribeiro Pereira para prestarem os esclarecimentos sobre o Balancete de Julho de 2014. De início, o Presidente do Concelho Fiscal apontou a baixa execução dos contratos da autarquia, questionando se estão sendo tomadas providências em relação a isso. O Diretor de Administração e Finanças então explicou que o problema são os contratos por estimativa, como os contratos com a empresa Telefônica e o contrato de call center. Assim, prosseguiu o referido Diretor, se há baixa execução do contrato de call center em decorrência de poucas ligações recebidas, automaticamente, haverá uma baixa execução também do contrato com a empresa Telefônica. Ainda, o Diretor de Administração e Finanças informou que, tendo em vista os pedidos e observações deste Conselho, já solicitou, à Diretoria de Relacionamento com o Segurado – DRS, área responsável pelos mencionados contratos, a revisão de



seus valores. Desta forma, restou acordado com a DRS que, no momento da renovação desses contratos, os valores serão revistos. Ainda, o Diretor de Administração e Finanças falou também sobre o contrato com a Imprensa Oficial do Estado de São Paulo - IMESP, esclarecendo que esta encaminha as notas fiscais pelos serviços prestados todas juntas, ao invés de encaminhá-las mensalmente, motivo pelo qual este contrato, às vezes, aparece com baixa execução. Em seguida, o Presidente do Conselho Fiscal questionou sobre a renovação do contrato de locação da sede da SPPREV, no que o Diretor de Administração e Finanças esclareceu que o referido contrato foi renovado e constará no Balancete de Agostos de 2014. Conforme explicou o Diretor, o referido contrato foi renovado por mais 3 (três) anos, por orientação da Consultoria Jurídica da Secretaria da Fazenda. O Presidente do Conselho Fiscal aproveitou a oportunidade para informar que existe uma Lei Federal do ano de 2011 que desonera algumas empresas dos encargos sociais. Desta forma, as empresas que estão inclusas nesta desoneração, ao invés de pagarem 20% sobre o INSS sobre a folha de pagamento, passaram a pagar 2% sobre a receita, sendo que a Secretaria da Fazenda necessitará rever alguns contratos desde o ano de 2011. Diante disso, o Presidente do Conselho Fiscal perguntou se o Diretor de Administração e Finanças tinha conhecimento sobre a citada lei, no que o Diretor disse que não. Então, o Presidente do Conselho Fiscal disse que repassará a legislação ao Diretor de Administração e Finanças. Em seguida, foi questionado pelo Conselheiro Gustavo Ogawa se a empresa SSI - Soluções e Serviços em Informática LTDA, presta serviços de tecnologia de informação para a SPPREV, no que o Diretor de Administração e Finanças e o Gerente de Planejamento e Controle responderam de maneira afirmativa, explicando que a referida empresa presta serviços de manutenção, suporte técnico, instalação de software e equipamentos. Depois, o Presidente do Conselho Fiscal apontou o relatório de pensões e aposentadorias contido no



Balancete e afirmou que o mesmo não está coerente. Neste momento, o Diretor de Administração e Finanças informou que foi realizada uma reunião com a Diretoria de Relacionamento com o Segurado, área responsável por gerar o mencionado relatório, restando acordado que será elaborado um novo modelo de relatório, o qual deverá ser apresentado ao Diretor Presidente da SPPREV e, assim que aprovado, constará no Balancete. O senhor Reinaldo dos Santos Lima esclareceu que serão colocadas todas as informações no relatório em questão, a fim de que não restem mais dúvidas sobre a composição dos números de concessões de pensões e aposentadorias ali contidos. Após, o Presidente do Conselho Fiscal mencionou o contrato de locação de veículo, afirmando que o valor do contrato está alto. O Diretor de Administração e Finanças explicou que, com o mencionado contrato de locação de veículos a autarquia conseguiu economizar um grande valor dispendido com diárias. Desta forma, prosseguiu o Diretor exemplificando que, no ano de 2013, houve uma redução de 20% dos valores das diárias com o contrato em questão. A Conselheira Eugênia Netto de Andrade e Silva Sahd citou a recuperação dos proventos de pensão, questionando se isso seria referente ao trabalho realizado pelo IDORT. A Supervisora de Finanças e Contabilidade explicou que, na realidade, foi criada uma nova nomenclatura para recuperação de crédito referente ao mês de julho, que foi estornado do valor das despesas da folha, sendo que nos meses anteriores não havia esses valores. O Gerente de Planejamento e Controle complementou, afirmou que, na verdade, mudou a contabilização, pois antes o valor era abatido e agora entrou na receita. Em seguida, o Presidente do Conselho quis saber sobre a contratação da empresa de auditoria de contabilidade. O Diretor de Administração e Finanças então informou que o pregão, para a contratação, já foi realizado, tendo participado 03 (três) empresas. No momento, o certame está na fase de prazo recursal. Em seguida, a Conselheira Eugênia Netto de Andrade e Silva Sahd observou



um aumento na insuficiência financeira, oportunidade em que foi passada a palavra à Supervisora de Finanças e Contabilidade, que falou sobre as principais variações das receitas previdenciárias. Segundo esclareceu Adriana Ceron, houve um aumento da contribuição do servidor ativo e patronal, sendo que o aumento maior foi no caso da insuficiência. A mesma prosseguiu explicando que houve um reajuste na folha de inativos da Secretaria da Educação, conforme a Lei Complementar 1204/13 e que o Departamento de Estrada e Rodagem - DER não liquidou as contribuições dos ativos e do patronal, o que foi efetuado somente no mês de agosto. O Conselheiro Gustavo Ogawa questionou se o DER justificou. Adriana informou que eles alegaram problemas com o orçamento. Ainda, a mesma falou também da parte relativa à contribuição previdenciária do regime de parcelamento. Com relação à parte da despesa, em comparação com o mês de junho do corrente ano, houve uma diminuição. Após, foi passada a palavra ao Gerente de Planejamento e Controle, que falou explicou sobre a parte da Administração do Balancete de julho de 2014. Marcos explicou que houve um crescimento no mês de julho no demonstrativo da receita administrativa, em comparação com o mês anterior, ressaltando que a principal variação foi a remuneração do investimento, que houve um aumento. Segundo Marcos, a segunda variação foi da taxa de administração. Na parte relativa à despesa, o mesmo esclareceu que esta foi a menor, havendo uma pequena variação na despesa com o pessoal, por se tratar de mês em que muitos funcionários saíram de férias. A Conselheira Eugênia questionou sobre o contrato com a empresa Atlantic. O Diretor de Administração e Finanças informou que está sendo analisada pela Consultoria Jurídica da SPPREV a questão da inexigibilidade de licitação para a contratação da Atalntic. Portanto, está se aguardando a manifestação da Consultoria Jurídica da SPPREV para ver se vai ser renovado o contrato ou não. Ao final, depois de esclarecidas as indagações dos Conselheiros e



informações prestadas, os balancetes da UG 202.601 – SPPREV-Previdência e das UG 202.602 e 202.684 – Administração da SPPREV, referente ao mês de Julho 2014, foi considerado como adequadamente apresentado pelo Conselho Fiscal. Por fim, ficou agendada a próxima reunião deste Conselho para o dia 16 (dezesseis) de outubro, quinta-feira, às 10:00 horas, ficando desde já os presentes devidamente convocados. Às 13h00min horas, não havendo nada mais a ser tratado nesta reunião, o Presidente declarou encerrados os trabalhos. E, para constar, eu, Paola Camargo, Secretária do Conselho, lavrei e subscrevo esta Ata que, após lida, achada conforme e aprovada, vai devidamente assinada pelo Presidente e pelos demais Conselheiros presentes.

Antônio Dorival Gamba
Presidente do Conselho Fiscal

Gustavo Ogawa
Conselheiro

Jarbas Augusto Pinto
Conselheiro

Paola S. Camargo
Secretária do Conselho

Eugênia Netto de Andrade e Silva
Sahd
Vice – Presidente do Conselho Fiscal

Jackeline Costa da Silva
Conselheira

Rubens Peruzin
Conselheiro

