



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
SÃO PAULO PREVIDÊNCIA  
CONSELHO FISCAL

ATA DA 20ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA SÃO PAULO  
PREVIDÊNCIA

Aos 28 dias do mês de janeiro de dois mil e dez, nesta cidade de São Paulo, na sala de reunião dos Conselhos da São Paulo Previdência (SPPREV), sito na Rua Bela Cintra, nº 657, 1º andar, às 9 horas e 30 minutos conforme prévia convocação reuniu-se ordinariamente o Conselho Fiscal da referida autarquia. Presentes o Senhor João Bosco da Silva, Presidente do Conselho, a Senhora Yvone Barreiros Moreira, Vice-Presidente e os Conselheiros Aníbal Hiroishi, Maria de Fátima Alves Ferreira, Rubens Peruzin e Emília Ticami. O Presidente do Conselho declarou abertos os trabalhos da reunião. Inicialmente a Ata da 19ª reunião ordinária foi aprovada e assinada por todos. Esteve presente também o Secretário Executivo da SPPREV, o Sr. José Roberto de Moraes, que fez uma apresentação sobre as novas instalações físicas da São Paulo Previdência e os Postos Regionais; os novos servidores contratados e a sua distribuição nas Diretorias, conforme o cronograma de absorção das aposentadorias; e os Sistemas Eletrônicos, SIGEPREV – Sistema de Gestão Previdenciário e SICORP – Sistema Corporativo. Quanto ao IPESP, esclareceu que foi apresentada ao Conselho do Patrimônio Imobiliário uma proposta para a locação de dois andares do prédio vizinho à SPPREV para a instalação do Instituto. Enquanto se aguarda a autorização para essa locação, será celebrado contrato de sublocação entre a SPPREV e o IPESP. O Secretário Executivo informou também que a absorção das aposentadorias pela SPPREV obedecerá um cronograma, estando prevista a absorção das novas aposentadorias até junho deste ano e das aposentadorias já concedidas, até o mês de dezembro. Esse cronograma



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
SÃO PAULO PREVIDÊNCIA  
CONSELHO FISCAL

ATA DA 20ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA SÃO PAULO  
PREVIDÊNCIA

foi elaborado de acordo com as negociações realizadas entre a SPPREV e os órgãos do Estado visando uma implantação gradual. Encerrada a apresentação, o Secretário Executivo colocou-se a disposição dos conselheiros para os esclarecimentos adicionais. O conselheiro Rubens Peruzin questionou se a folha de pagamento dos funcionários da SPPREV também está sendo processada pelo Sistema desenvolvido pela Fundação Getúlio Vargas. Foi esclarecido que está sendo realizado no Sistema Corporativo, sem problemas. Com relação aos pensionistas, foi mencionado que ocorreram atrasos no envio dos holerites às residências dos pensionistas, ocasionados por problemas entre o correio e a gráfica responsável pela emissão desses documentos. Outra questão informada aos conselheiros, refere-se ao recadastramento, que tem ocasionado intensa busca ao atendimento presencial e telefônico da SPPREV e, agravada nos últimos dias, em função de assuntos relativos à carteira predial do IPESP. As informações prestadas pelos pensionistas, no ato do recadastramento, deverão ser assinadas pelo declarante, o que já havia sido sugerido por esse Conselho em reuniões anteriores. O Presidente do Conselho solicitou informação sobre o auxílio maternidade das servidoras da SPPREV. O Secretário Executivo informou que o período do auxílio é de quatro meses. A conselheira Yvone Barreiros Moreira perguntou qual é a razão pela qual a SPPREV não pode administrar as Carteiras e quais serão as atribuições do IPESP. O Secretário Executivo esclareceu que a Lei federal nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, dispõe que a entidade responsável pelo Regime Previdenciário Único somente poderá administrar assuntos previdenciários e que assim, a gestão da Carteira das Serventias, da Carteira Predial e a últimação das providências em relação aos imóveis do IPESP, bem como, a gestão como liquidante da Carteira de Previdência dos Advogados, são atribuições do Instituto. A conselheira Emilia Ticami propôs que a apreciação do balancete do mês de novembro seja realizada juntamente com a do mês



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
SÃO PAULO PREVIDÊNCIA  
CONSELHO FISCAL

ATA DA 20ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA SÃO PAULO  
PREVIDÊNCIA

de dezembro e agendada para a próxima reunião ordinária desse Conselho, em razão do encerramento dos registros orçamentários, contábeis e financeiros do exercício de 2009 e necessidade de conciliação dos lançamentos relativos à previdência. Todos concordaram com a proposta. A Diretora de Administração e Finanças da SPPREV, Carmen Silvia Pagotto, foi convidada a prestar esclarecimentos sobre a dívida da USP e a relação dos contratos celebrados pela SPPREV. Acerca da dívida da USP, a Diretora informou que foi efetuado o pagamento da taxa de administração pelo valor nominal e que está aguardando o parecer da Consultoria Jurídica da Secretaria da Fazenda quanto à cobrança de juros e correção monetária. Foi entregue aos conselheiros a relação dos contratos, para análise e solicitação posterior de esclarecimentos, se for o caso. A Gerente de Relacionamento com o Segurado, Patrícia Sales de Oliveira Costa, foi convidada para a apresentação do Programa de Relacionamento Institucional e com o Segurado, envolvendo objetivos, ações já realizadas e ações futuras da SPPREV, como os projetos: Jornal Informativo Externo, que terá uma tiragem bimestral destinado aos pensionistas e aposentados, com a primeira tiragem prevista para o mês de fevereiro; os Folders, que serão produzidos para a transmissão de informações pontuais, com edição semestral, tratando o primeiro do recadastramento; a Cartilha de Previdência, destinada aos aposentados e pensionistas e elaborada tendo como modelo cartilhas de outros órgãos de previdência; o Manual do Participante que será distribuído no ato da solicitação da aposentadoria; e o Código de Ética que tem como objetivo orientar os servidores da SPPREV em seu exercício profissional. O Presidente do Conselho solicitou que os jornais também sejam distribuídos aos conselheiros. A conselheira Maria de Fátima Alves Ferreira mencionou a necessidade de se incluir no newsletter eletrônico, que será destinada aos servidores ativos, informações para orientação sobre o abono de permanência e afastamento. A Gerente informou aos conselheiros



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
SÃO PAULO PREVIDÊNCIA  
CONSELHO FISCAL

ATA DA 20ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA SÃO PAULO  
PREVIDÊNCIA

que será ampliada a rede de atendimento, tanto pelo callcenter quanto pelo atendimento presencial, devido ao aumento verificado. Nas ações futuras, também há a proposta de oferecer aos servidores um meio de consulta sobre a sua situação previdenciária e criação de redes sociais na internet para estreitar as relações com os servidores. A conselheira Maria de Fátima sugeriu a criação de um simulador de cálculo do custo do afastamento, para acesso dos servidores nessa situação. O conselheiro Rubens Peruzin solicitou informações à Gerente sobre as formas de divulgação do recadastramento. Foi informado que a divulgação foi realizada por meio do Diário Oficial e através de portais do Governo e da SPPREV. O conselheiro Rubens sugeriu que essas informações sejam repassadas, também, através do envio de ofícios às entidades de classe para publicação em seus jornais, além da inclusão de mensagens nos holerites. Foi sugerida pela conselheira Maria de Fátima, a elaboração de cartazes informativos para afixação nas agências bancárias, e ainda, pela conselheira Yvone, a veiculação de propaganda na televisão. A Gerente esclareceu que as mensagens já estão sendo colocadas nos holerites. O Presidente do Conselho solicitou que seja elaborado um cronograma das ações imediatas e futuras e que seja repassado aos conselheiros para acompanhamento. A Gerente Patrícia informou que não obstante a SPPREV já integrar o Plano de Ação da SEFAZ, está sendo elaborado o seu Planejamento Estratégico. Houve a apresentação dos gráficos que serão disponibilizados no site da SPPREV, com dados dos Balancetes, conforme solicitação desse Conselho e aprovação do Diretor Presidente. Foi apontado pelo Presidente do Conselho que há a necessidade de se disponibilizar também as informações da Administração no site da SPPREV, além das relativas à Previdência. Foi proposto pela conselheira Yvone que o Conselho Fiscal participe na elaboração da Proposta Orçamentária juntamente com o Conselho de Administração, já a partir do próximo orçamento. O Presidente do Conselho solicitou que seja



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
SÃO PAULO PREVIDÊNCIA  
CONSELHO FISCAL

ATA DA 20ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA SÃO PAULO  
PREVIDÊNCIA

repassada a sugestão da conselheira à Diretoria Executiva, para apreciação. O Presidente do Conselho solicitou informações acerca da elaboração do Manual de Orientação para reembolso de despesas dos conselheiros nas viagens, conforme solicitado na última reunião. A Diretora de Administração e Finanças esclareceu que foi feita consulta à Unidade Central de Recursos Humanos – UCRH para verificar se há alguma orientação sobre o assunto, mas que ainda não obteve resposta. Sobre o relatório da auditoria realizada pelo Tribunal de Contas do Estado na SPPREV, a Diretora informou que o mesmo ainda não foi enviado, devendo ser apresentado ao Conselho após o recebimento. O Gerente de Projetos, Jorge Luiz dos Santos, foi convidado a prestar esclarecimentos sobre o cronograma do processo de absorção das aposentadorias civis e militares. Esclareceu que o cronograma foi elaborado de acordo com as informações dos órgãos estaduais. A absorção das novas aposentadorias será realizada até o mês de junho e das folhas atuais, a partir de julho, com o prazo máximo até dezembro. De acordo com o andamento de cada etapa, os prazos poderão ser ajustados. O Gerente informou que com base nas informações recebidas até o momento já é possível incorporar as regras de aposentadorias no sistema e que ao serem concluídas, serão apresentadas aos conselheiros. Encontra-se em estágio avançado, o Tribunal de Contas, a Assembléia Legislativa e a Universidade de São Paulo. O conselheiro Rubens salientou que o início da concessão e o pagamento das novas aposentadorias pela SPPREV deverá estar totalmente integrado aos sistemas das folhas dos ativos de cada órgão, para evitar descontinuidade ou pagamento em duplicidade. O conselheiro Rubens indagou se a absorção das atuais aposentadorias será feita de uma só vez. O Gerente esclareceu que sim e que foi definido o período de três meses para ajustes do sistema, no caso de ocorrência de divergências. O conselheiro Rubens sugeriu, com base em experiências similares no processamento da folha de pagamento do Estado,



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DA FAZENDA  
SÃO PAULO PREVIDÊNCIA  
CONSELHO FISCAL

ATA DA 20ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA SÃO PAULO  
PREVIDÊNCIA

que as aposentadorias já concedidas pelos órgãos sejam migradas integralmente, para posterior ajuste e auditoria. O Presidente do Conselho solicitou informações acerca do processo de migração das pensões do IPESP para a SPPREV e identificação dos principais problemas. O Gerente esclareceu que parte dos problemas teve origem nos erros dos dados fornecidos pelos próprios pensionistas, cadastramento, parametrização e base de dados incompleta. Após esses esclarecimentos, o Gerente retirou-se da sala. O Presidente do Conselho informou que foi encaminhado ofício ao Diretor Presidente da SPPREV solicitando informações sobre o relatório do Grupo de Dividas e Haveres, e que está aguardando a resposta. O Conselho mostrou preocupação com a publicação da portaria IPESP de 21/01/2010, publicada no Diário Oficial do dia 23/01/2010, que entende que não deveria ter sido assinada pelo Presidente da SPPREV, solicitando que a mesma seja encaminhada à área jurídica para análise. Foi adiada para a próxima reunião a apresentação da Diretora de Benefícios Cíveis sobre o controle e cobrança dos servidores afastados e licenciados. Por fim, ficou agendada a próxima reunião deste Conselho para o dia 18 de fevereiro, quinta-feira, às 9:30 horas e a reunião do mês de março para o dia 11, ficando desde já os presentes devidamente convocados. Às 12:30 horas, não havendo nada mais a ser tratado nesta reunião, o Presidente declarou encerrados os trabalhos. E, para constar, eu, Renata Malpica Caldeira, Secretária da reunião, lavrei e subscrevo esta Ata que, após lida, achada conforme e aprovada, vai devidamente assinada pelo Presidente e pelos demais Conselheiros presentes.