



**Governo do Estado de São Paulo
São Paulo Previdência
Conselho SPPREV**

ATA DE REUNIÃO

Nº do Processo: 152.00022806/2023-74

Interessado: Conselho SPPREV

Assunto: Ata da 183ª Reunião do Conselho Fiscal

Aos 20 (vinte) dias do mês de setembro de dois mil e vinte e três, nesta cidade de São Paulo, no Gabinete da Presidência da São Paulo Previdência, sito a Avenida Rangel Pestana, nº 300, 13º andar, ala Sé, às 10h00min, conforme prévia convocação, reuniu-se, hibridamente, o Conselho Fiscal da São Paulo Previdência-SPPREV. Estiveram presentes à reunião, o Presidente do Conselho Fiscal, Samuel Paulo Viana da Silva, bem como os Conselheiros Titulares Arno Meyer, Nerylson Lima da Silva, Anselmo Deniz Campos Junior, Diego Marcelino dos Reis Teixeira. Ausente, por motivos justificados, James Felipe Piazza, sendo substituído pelo seu suplente Marcos Akamine Wolff. Também participaram da reunião o Diretor de Administração e Finanças, o senhor André Robles, o Gerente de Planejamento e Controle, o senhor Marcos de Oliveira Campos, a Gerente de Finanças e Contabilidade, a senhora Ivete Tie Nagata, bem como o analista previdenciário Valdemir Roberto Machado de Moraes. O Presidente do Conselho Fiscal declarou abertos os trabalhos, iniciando-se com a seguinte pauta: Aprovação da Ata da 182ª Reunião; Relatos e Comunicações do Presidente do Conselho ou dos Conselheiros inscritos; Relatos do Diretor de Administração e Finanças; Relatório de Governança; Relatório de Imóveis; Relatório Gerencial de Julho de 2023; Relatório de

Apontamentos da Auditoria, Relatório de Investimentos de Agosto de 2023. Em seguida, o Conselho Fiscal passou para a aprovação da Ata da 182ª Reunião do Conselho Fiscal, momento em que o Conselheiro Nerylson Lima da Silva sugeriu que as Atas sejam elaboradas de forma mais concisa, no que todos os demais conselheiros concordaram. Desta forma, a Ata da 182ª Reunião foi aprovada pelos membros do Conselho Fiscal. Em seguida, passou-se aos Relatos e Comunicações do Presidente do Conselho e dos Conselheiros inscritos, no que o Presidente do Conselho Fiscal falou sobre o pagamento da bonificação por resultado aos funcionários da SPPREV. Não havendo Conselheiros inscritos, passou-se aos Relatos do Diretor de Administração e Finanças, oportunidade em que o Diretor informou que na data de 11 de setembro foi paga a bonificação de resultados dos funcionários desta autarquia. Ainda, o Diretor de Administração e Finanças também falou sobre a bonificação de resultados de 2023, esclarecendo que a autarquia está definindo os critérios para referida bonificação, sendo que a cesta de indicadores já se encontrava pronta, tendo sido submetida às instâncias superiores. O Diretor também falou sobre as fiscalizações as quais a SPPREV vem sendo submetida, informando ao Conselho Fiscal que a autarquia está passando por uma fiscalização do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, referente ao Balanço de 2022. Também a SPPREV vem passando por fiscalização do Governo Federal, que está sendo realizada remotamente. Outro relato feito pelo Diretor de Administração e Finanças foi em relação ao chamamento dos 72 (setenta e dois) técnicos aprovados no último concurso da autarquia. Conforme explicou o Diretor de Administração e Finanças, ainda não houve uma definição sobre essa questão, sendo que a SPPREV ainda aguarda autorização do Governador do Estado de São Paulo para que possa chamar os aprovados para assumirem os cargos. André Robles também comunicou sobre o Pró-Gestão, informando que agora a SPPREV possui o certificado. Por fim, o Diretor de Administração e Finanças também informou que no dia 06 (seis) de outubro será realizada a Audiência Pública, a fim de cumprir um dos requisitos do Pró-Gestão. Após, o Conselheiro Diego Marcelino dos Reis Teixeira falou que o Decreto 651964, na redação atual, prevê que o cronograma para

absorção das folhas dos Outros Poderes terá uma regulamentação específica que, pelo visto, ainda está em discussão. Diante disso, o Conselheiro quis saber se há discussão em relação a ordem em relação a ordem com que as entidades e outros Poderes serão absorvidos, pois até então, iria se iniciar com as Universidades. Assim o Conselheiro Diego Marcelino dos Reis Teixeira quis saber se houve alguma inversão nessa ordem. O Diretor de Administração e Finanças explicou que isso está em discussão, não dependendo da vontade única e exclusiva da SPPREV, será preciso conversar com os órgãos que serão absorvidos. Segundo informou o Diretor Presidente da SPPREV na última reunião do Conselho de Administração, está se pretendendo absorver, primeiramente, a folha da Assembleia Legislativa. A assessora Ana Flávia Cunha Canabrava, que apresentou o Relatório de Governança de 2022, o submetendo a aprovação ao Conselho Fiscal que, após a apresentação e esclarecidas as dúvidas, foi aprovado por unanimidade pelos membros do Conselho Fiscal. Depois, a assessora Silvia Castellari Coimbra atualizou sobre as informações dos imóveis, afirmando que a SPPREV possui quase que 900 imóveis, conforme consta da planilha previamente encaminhada aos Conselheiros, sendo que a função da SPPREV é administrar esses imóveis e vendê-los. Assim, anualmente, todos os imóveis são avaliados e para isso é preciso realizar vistorias regulares para verificar se é necessário de limpeza, manutenção, segurança, sendo que existem muitos que estão invadidos. Silvia Castellari Coimbra também afirmou que a SPPREV intenciona contratar leiloeiros para a realização das vendas desse imóvel. Portanto, quando há interessado em algum imóvel, abre-se um processo de venda. A assessora informou que, no momento, a SPPREV está aguardando um Parecer Referencial da Consultoria Jurídica para que haja a licitação e venda dos imóveis. Nesse momento, o Diretor de Administração e Finanças esclareceu que, em relação ao que foi falado pela assessora, de que as avaliações dos imóveis são realizadas anualmente, essas reavaliações anuais dos imóveis não constam do Balanço por orientação do MCASP. Ainda, com relação à contratação de leiloeiros, o Diretor de Administração e Finanças informou que a sua equipe realizou uma consulta interna à Consultoria Jurídica para saber

como se daria essa contratação, uma vez que os imóveis, anteriormente, eram vendidos através da modalidade concorrência. O Conselho Fiscal passou a análise do Balancete de Julho de 2023. Então, a Gerente de Finanças e Contabilidade que passou a explicar sobre a parte da Previdência. Assim, a Gerente falou sobre a receita, apontando um pequeno aumento em relação ao mês anterior. Ainda, a Gerente de Finanças e Contabilidade informou que também houve aumento das contribuições, no geral. Isso em decorrência dos reajustes. E no COMPREV houve uma queda por conta das glosas. A Gerente de Finanças e Contabilidade então explicou que glosas são os requerimentos que deveriam ser cessados por conta dos óbitos, mas não foram. Dessa forma, Ivete Tie Nagata explicou que sua equipe obteve um relatório e está fazendo isso gradativamente. O Conselheiro Diego Marcelino dos Reis Teixeira então quis saber como a SPPREV realiza essa análise dos óbitos, no que a Gerente de Finanças e Contabilidade esclareceu que através do cruzamento de dados com o sistema do SEADE. Ainda, Ivete Tie Nagata também falou sobre as despesas, oportunidade em que apontou um aumento, em comparação ao mês anterior, basicamente por conta do reajuste dos servidores. Nas despesas de Comprev, houve uma queda porque a SPPREV deixou de pagar alguns requerimentos, justamente para realizar os pagamentos das glosas. Depois, o Gerente de Planejamento e Controle apresentou a parte da Administração. Iniciou falando sobre a parte da receita, oportunidade em que apontou uma queda de 0,13% em relação ao mês de junho. Ainda, Marcos de Oliveira Campos falou sobre o aumento da receita de custos das consignatárias e a queda da taxa de administração. Com relação às despesas orçamentária, Marcos de Oliveira Campos apontou uma queda de cerca de 7,4%, em comparado ao mês anterior, especificando os itens de despesas que aumentaram e os itens que diminuíram. Em relação aos contratos administrativos, o Gerente de Planejamento e Controle informou que houve 3 (três) novos contratos e dois aditivos, especificando os contratos novos e os que tiveram aditivos de prazo. Após, Valdemir Roberto Machado de Moraes falou sobre o Relatório de Apontamentos da Auditoria. Desta forma, Valdemir Roberto Machado de Moraes informou que são 35 (trinta e cinco) itens que estão

sendo acompanhados, sendo que temos a mesma posição do mês de julho, ou seja, são 5 (cinco) itens que foram solucionados, 16 (dezesesseis) esclarecidos e 14 (catorze) itens pendentes. No mês de agosto houve apenas uma movimentação referente a Lei Geral de Proteção aos Dados. O Diretor de Administração e Finanças apresentou sobre o Relatório de Investimentos de Agosto de 2023, apontando os rendimentos dos investimentos. Ao final, após as apresentações e esclarecidas as dúvidas, o Conselho Fiscal aprovou, por unanimidade, o Balancete de Julho de 2023 e Relatório de Investimentos de Agosto de 2023. Depois, o Diretor de Administração e Finanças, em nome da Administração da SPPREV, agradeceu ao Presidente do Conselho pela condução dos trabalhos e colaboração junto a este Conselho, bem como agradeceu ao Conselheiro Arno Meyer, tendo em vista esta ser a última reunião que ambos participam pois se encerram os mandatos como integrantes deste Conselho. Ainda, o Conselheiro Anselmo Deniz agradeceu a ambos pela colaboração. Também o Conselheiro Arno Meyer e Samuel Paulo Viana agradeceram a equipe da SPPREV pelo auxílio e colaboração durante esse tempo de trabalho em conjunto. Também o Conselheiro Diego Marcelino dos Reis Teixeira agradeceu seus companheiros cujos mandatos se encerram nessa reunião. A próxima reunião ordinária foi agendada para o dia 25 (vinte e cinco) de setembro de 2023, quarta-feira, às 10h00min horas. E, para constar, eu, Paola Camargo, Secretária do Conselho, lavrei e subscrevo o presente que, lido e achado conforme, vai devidamente assinada pelos Conselheiros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Paola Spechoto Camargo, Assessor Técnico Previdenciário**, em 14/11/2023, às 15:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **SAMUEL PAULO VIANA DA SILVA, Usuário Externo**, em 17/11/2023, às 17:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **ANSELMO DENIZ CAMPOS JUNIOR, Usuário Externo**, em 21/11/2023, às 01:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0012325150** e o código CRC **C2131E9A**.
