

Ata de Reunião da Câmara Temática de Tecnologia da Informação e Comunicação		Nº 009/2016
DADOS GERAIS		
Data: 28/09/2016	Local: Prefeitura Municipal de Mongaguá	Horário: 10:00
Tipo de Reunião: trabalho		
Lista de Participantes:		
Nome	Entidade	
Márcio Aurélio de Almeida Quedinho	Casa Civil	
Roberto Marques Fernandes	PM de Bertioga	
Jucélia Aparecida Ferreira	PM de Cubatão	
Fabio Montenegro Fomm	PM de Itanhaém	
Tenisson Azevedo Junior	PM de Mongaguá	
Fernando Martins de Souza	PM de Peruíbe	
Paulo Roberto de Oliveira Souza	PM de Santos	
Maxwell Roberto dos Santos	PM de São Vicente	
Convidados:		
Ariel Alexandre dos Santos	AGEM/CONDESB	
Luciana Freitas Lemos Santos	AGEM/CONDESB	
Rodrigo Lopes Salgado	INOVA Paula Souza	
Pauta divulgada em: 21/09/2016	Reunião iniciada às: 10:15	Término da Reunião às: 12:07

OBJETIVOS
<ul style="list-style-type: none">• Item I – Discussões sobre a elaboração do PDTIC/BS - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação da Baixada Santista;• Item II – Discussões sobre a elaboração do Termo de Cooperação Técnica de Tecnologia entre os municípios da RMBS;• Item III – Outros Assuntos de Interesse Regional.

REGISTROS
<ul style="list-style-type: none">• Ausências: Municípios: Guarujá e Praia Grande; Estado: Governo, Planejamento e Gestão Regional, Desenvolvimento Econômico, Ciência, Inovação e Habitação; Relato do andamento dos trabalhos:<ul style="list-style-type: none">• O Coordenador deu início a reunião fazendo agradecimentos ao Sr. Tenisson, representante do Município de Mongaguá nesta CT, pelo local concedido para a reunião, agradecendo também a presença do Prof. Rodrigo Lopes Salgado, do Centro INOVA Paula Souza.• Informou o envio aos membros desta CT das atas da reunião ordinária do Workshop, em Praia Grande e a última reunião extraordinária, realizada na AGEM,

REGISTROS

sendo ambas aprovadas e dispensadas a leitura;

- **Item I:**

- O Coordenador levantou questão referente a mudança do termo "PDTIC" para "PDTI", onde foi informado pelo Sr. Paulo, representante da PM de Santos nesta CT, que seu Plano de Governo já contém o termo "PDTIC", não sendo assim possível de alteração. A questão levantada pelo Coordenador não foi aceita pelos membros sendo assim mantendo o termo "PDTIC";
- O Prof. Rodrigo, representante do Centro INOVA Paula Souza informou que o PDTIC possui as diretrizes da Baixada Santista e contém anexo para que sirva de modelo da construção dos PDTIC's municipais;
- Disse que a estrutura do PDTIC vem sendo montada desde agosto deste ano, sendo a mesma aprovada pelos membros em última reunião desta CT;
- Dito que o catálogo de Diretriz, Meta e Ação foi elaborado com o objetivo de dar apoio aos municípios, se obter diagnóstico e fazer com que cada município saiba quais são seus próximos passos;
- Falou que foi feita análise dos PDTIC's dos Municípios de Santos, Bertioga, Praia Grande, Maringá, Lençóis Paulista e dos institutos INPE e INMETRO;
- O Coordenador solicitou ao Prof. Rodrigo a inclusão dos membros Srs. Maxwell e Tiago, da PM de São Vicente e Tenisson, da PM de Mongaguá, para a leitura e edição do PDTIC que se encontra no Google Docs;
- Informou que para a próxima reunião desta CT, no dia 26 de outubro, em Itanhaém, irá trabalhar no anexo dos municípios e fará apresentação do PDTIC regional, caso não haja pendências, o modelo poderá ser aprovado na reunião do dia 26 de outubro, caso haja, será apresentado na reunião de novembro;
- Colocado que o PDTIC que será apresentado e colocado em aprovação na próxima reunião desta CT é apenas modelo e perguntou aos membros presentes na reunião se era necessária mais algumas correções. O Sr. Fabio, da PM de Itanhaém, informou que seu município está de acordo com o modelo apresentado e o Sr. Paulo, da PM de Santos disse que apenas irá melhorar o público alvo do catálogo;
- O Prof. Rodrigo ressaltou que o catálogo precisa ser enriquecido;
- O Coordenador enfatizou que o ideal é que os municípios tragam seus modelos de PDTI para discussão nas Câmaras Temáticas com o intuito de ajudar uns aos outros;
- Foi aprovado modelo do Termo de Cooperação por todos os presentes;
- Levantada questão pelo Sr. Paulo referente a aprovação do modelo pelo

REGISTROS

- CONDESB, onde foi informado pelo Coordenador que o PDTIC será levado para aprovação no ano de 2017 e inseridas informações no modelo, esclarecendo que o mesmo foi desenvolvido na gestão de 2016 e aprovado na gestão de 2017;
- Prof. Rodrigo informou que o catálogo já inclui informações de todos os outros municípios;
 - O Coordenador inteirou que o anexo I será aprovado posteriormente devido de novas ações, termos de cooperação e ações de geoprocessamento;
 - Proposto pelo Coordenador a inclusão de anexo III como modelo do catálogo de serviços;
 - Informado que é necessário o fortalecimento das demandas nos municípios;
 - Sugerido pelo Coordenador a criação de item para incluir as obrigações dos municípios perante aos órgãos reguladores e a inclusão das necessidades regionais;
 - Prof. Rodrigo disse que não encontrou nenhum PDTIC que contenha necessidades regionais;
 - O Coordenador propôs para que na reunião do dia 26 de outubro, seja feito exercício, já com as informações adicionadas, referente a ações regionais, catálogo de serviços e cooperação técnica e leva-lo a votação;
 - Dito que irá aguardar o início do ano de 2017 para leva-lo a aprovação pelo CONDESB, onde foi informado por representante da Secretária Executiva do CONDESB que o pedido deve ser feito ao Presidente do CONDESB;
 - O Coordenador informou que devido as mudanças de gestões que ocorrerão, irá solicitar a prorrogação do plano de trabalho desta CT para o mês de janeiro ou fevereiro de 2017;
 - **Item II:**
 - O Coordenador propôs a criação de Termo de Cooperação Técnica por adesão com o objetivo de troca de informações e softwares, minimizando custos aos municípios da RMBS. Disse que a metodologia de trabalho para a criação do termo será lenta devido a outros trabalhos, e que levará para aprovação do CONDESB no ano de 2017;
 - Levantada questão sobre a metodologia para criação do Termo, onde foi dito que deve se passar por um corpo jurídico;
 - Dito que antes de passar por corpo jurídico tem que haver a aprovação do modelo de termo;
 - Proposto que o corpo jurídico a ser utilizado na elaboração deve seja o do Estado;

REGISTROS

- O Sr. Tenisson disse que com ofício da AGEM há mais chances de aprovação do Termo;
- A Sra. Jucélia, representante da PM de Cubatão nesta CT, propôs chamar pessoa com conhecimentos jurídicos para a elaboração do termo;
- O Coordenador sugeriu aos membros que façam análise em seus municípios para ver se há Termo de Cooperação;
- A Secretaria Executiva do CONDESB propôs aos membros que seja feita reunião conjunta com a CT Equalização das Leis Municipais com caráter metropolitano;
- O Coordenador informou que pode solicitar apoio ao corpo jurídico da AGEM. Disse que a primeira etapa para elaboração do termo é levar a intenção da criação ao CONDESB, sendo aprovada levar o modelo do Termo ao corpo jurídico de cada município;
- Sugerido que caso o modelo do Termo seja aprovado já deve incluí-lo no PDTIC;
- O Sr. Tenisson sugeriu que a criação do modelo passe pela AGEM e a mesma divulgue as informações aos municípios. A sugestão não foi aceita pelos membros pelo receio do processo se tornar político;
- O Coordenador disse que o Termo será de conhecimento, capacitação etc.;
- Sugerido que o título do termo seja "Termo de Cooperação e Adesão";
- Proposto que o Termo seja com participação AGEM/CONDESB para maior ênfase em sua criação;
- O Coordenador solicitou aos membros para que tragam esboços de modelo do Termo de Cooperação para apresenta-lo ao Diretor Executivo da AGEM;
- Informado que o modelo do Termo de Cooperação foi enviado ao e-mail dos membros e o mesmo foi distribuído nesta reunião;
- O Coordenador informou que os próximos passos a serem seguidos para a criação do termo são:
 - Estar com modelo do Termo pronto para apresentação ao Diretor Executivo da AGEM;
 - Saber qual a forma de trabalho entre os municípios e seu corpo jurídico;
- **Item III:**
- O Coordenador informou os trabalhos desenvolvidos em conjunto com a CT de Habitação sobre os assentamentos precários e do Selo Metropolitano em apoio a CT Turismo;
- Informou que a próxima reunião desta CT que ocorrerá no dia 26 de outubro, no

REGISTROS

município de Itanhaém, e foi definido como pré assuntos para a pauta o Geoprocessamento de Itanhaém, aprovação prévia do PDTIC e discussões sobre o Termo de Cooperação;

- Informado que os resumos das reuniões serão enviados aos membros desta CT;
- Não havendo mais nada a tratar foi encerrada a reunião.

Santos, 28 de setembro de 2016.

MÁRCIO AURÉLIO DE ALMEIDA QUEDINHO
Coordenador

ARIEL ALEXANDRE DOS SANTOS
Secretário