



Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

NOTA TÉCNICA

(09/03/2023)

REALIZAÇÃO DOS PROGRAMAS INERENTES ÀS ATIVIDADES SPPREV – DEMONSTRAÇÃO DE NÚMEROS DAS REALIZAÇÕES – VERBAS DESPENDIDAS PARA ESSE FIM, EM CONSONÂNCIA COM O ARTIGO 3º DA INSTRUÇÃO Nº 01/2008 DE 18/12/2008, ITEM 1 –

EXERCÍCIO 2022

O **objetivo** dessa nota técnica é apresentar as informações solicitadas pela Secretaria de Gestão e Governo Digital discriminando os programas inerentes às atividades da São Paulo Previdência – SPPREV demonstrando número e verbas despendidas para o exercício 2022.

Autarquia sob regime especial, configurando-se como a única entidade gestora dos Regimes Próprios de Previdência dos Servidores Públicos titulares de cargos efetivos – RPPS e do Sistema de Proteção Social dos Militares. No exercício de 2022 foram realizadas **ações** com vistas à continuidade do processo de modernização relativa ao aperfeiçoamento **da gestão previdenciária**, melhoria do atendimento aos seus beneficiários e adequação de suas instalações.

1. Gestão de Benefícios Previdenciários

Em 2022 foi dada continuidade ao trabalho conjunto das **Diretorias de Benefícios - Cíveis e Militares** (DBS/DBM) e **Diretoria de Relacionamento com o Segurado** (DRS) com relação ao processo de melhoria contínua nos fluxos de trabalho, com as devidas parametrizações e customizações no Sistema de Gestão Previdenciária – SIGEPREV. A **Diretoria de Administração e Finanças** (DAF) apresenta informações quanto a UG Administração.

A autarquia administra cerca de **484.712 benefícios** previdenciários a **501.301 beneficiários** aí incluídos os números relativos a inatividade da Polícia Militar, como se pode verificar no quadro abaixo:

Pensões – Cíveis e Militares	115.761 benefícios	132.350 beneficiários
Aposentadorias Cíveis e Inatividades Militares	368.951 benefícios	368.951 beneficiários

(1) Considera benefícios ativos e suspensos em 31/12/2022.

Fonte: SIGEPREV - DRS- SPPREV

Seguindo o compromisso de modernização e aperfeiçoamento da SPPREV, no ano de 2022 a Diretoria





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

de Benefícios Civis passou a contar com a Célula de Apoio ao Controle Interno (CASCI-DBS), em observância às disposições da Portaria SPPREV nº 191 de 20 de setembro 2021, que criou a Estrutura de Controle Interno da São Paulo Previdência (ECI-SPPREV). A CASCI-DBS constitui, assim, a primeira linha de defesa do Controle Interno da Autarquia (sem desmerecer a própria atuação e controle primário de cada área executante), atuando em atividades estratégicas da Diretoria, conforme termos fixados em suas Diretrizes Procedimentais¹

Durante o exercício de 2022, além de produzir todos os relatórios trimestrais os quais foram elaborados de acordo com o regulamento e assim transmitidos para a SACCI – Sistema de Apoio Central de Controle Interno – fixada na Presidência, a CASCI DBS também colaborou em informações e demais projetos para a equipe e diretoria.

Cabe ainda como destaque do Grupo de Critério de Folha de Pagamento o qual apoia na realização de uma série de ajustes não rotineiros na folha deste RPPS. Dentre os trabalhos, citamos os estudos sobre os reflexos do fim da diferença salarial relacionada ao artigo 133 da CESP/1989 e sobre a incorporação de gratificações de função/comissão, em virtude do disposto no artigo 33 da Lei Complementar 1.354, de 06 de março de 2020. Esta última demanda, inclusive, contou com proposta de minuta de Decreto para alinhar a aplicação da vantagem pessoal instituída pela reforma da previdência sobre o fim das vantagens ligadas aos cargos/função em comissão, cujo expediente foi direcionado para a Presidência com proposta de tramitar para manifestações das equipes técnicas do Estado, tal qual UCRH e PGE.

Vale ainda registrar a valiosa colaboração dos servidores da Gerência de Aposentadorias e da Gerência de Pensões na elaboração e aplicação de Cursos, através da Escola de Governo, destinados ao aperfeiçoamento das Unidades de Recursos Humanos do Estado e seu entrosamento com a SPPREV, os quais foram noticiados aos órgãos internamente com as notícias também publicadas no portal da autarquia.

A) Benefício de Pensão Por Morte

Na Diretoria de Benefícios Servidores Públicos – DBS

Pensões Civis: foram realizadas atividades de manutenção / pagamento classificadas em: revisões de pagamento (administrativas) 1.255 revisões. As três supervisões judiciais atingiram a marca de 26.462 cumprimentos de judiciais, incluindo 299 casos de concessão de aposentadoria.

¹ Atribuições da CASCI-DBS:

- a) Apoio à Diretoria de Benefícios Civis nos subsídios à fiscalização do Tribunal de Contas do Estado (TCE-SP) e às Empresas de Auditoria contratadas pela Autarquia, fornecendo, sempre que necessário, informações a respeito dos benefícios;
- b) Checagem dos envios dos atos de concessão e revisão dos benefícios ao TCE-SP, para fins de registro de regularidade;
- c) Conferência da concessão e da manutenção de pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão;
- d) Proposição de medidas corretivas, quando constatadas irregularidades ou ilegalidades em exames precedentes, bem como participação em seu desenvolvimento, caso necessário;
- e) Sondagens sobre aos processos de mapeamento e manualização desenvolvidos pelas áreas;
- f) Acompanhamento e desenvolvimento de treinamento e aperfeiçoamento dos colaboradores





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

No âmbito do Núcleo de Inteligência Previdenciária (NIP), no ano de 2022 destaca-se o início da importante aliança de cooperação técnica estabelecida entre a DBS e a Corregedoria Geral do Estado (CGE), para a investigação/averiguação de união estável nas pensionistas filhas solteiras.

Neste sentido, foram instauradas 215 (duzentas e quinze) investigações no total, sendo que 82 (oitenta e duas) estão sob o controle do NIP e 133 estão sob o comando da Corregedoria Geral do Estado (CGE).

Durante o exercício foram também instaurados 49 (quarenta e nove) novos procedimentos de invalidação e/ou extinção de benefícios; 22 (vinte e dois) benefícios foram suspensos cautelarmente para averiguação de irregularidade e 45 (quarenta e cinco) benefícios foram extintos.

Atualmente, existem 59 (cinquenta e nove) processos em andamento no Núcleo de Inteligência Previdenciária (NIP).

Total de benefícios de pensão por morte civil concedidos em **2022**: 3.871

Número de Pensão por Morte Civil paga pela SPPREV*	84.079 benefícios
Número de beneficiários*	92.652 beneficiários
Número benefícios concedidos 2022**	3.871 benefícios
Média Mensal 2022**	322,58 benefícios

considera benefícios ativos e suspensos em 31/12/2022

*Fonte SIGEPREV – DRS - SPPREV

**Fonte: SIGEPREV - DBS – SPPREV

A Diretoria de Benefícios Servidores Públicos realizou como destaque no âmbito do Benefício de Pensão por Morte Civil:

- Em 2022 a Gerência de Pensões (GPS) finalizou a consolidação dos Manuais Operacionais de todas as suas Supervisões, encontrando-se disponível em pasta de rede disponível aos funcionários.
- Durante o exercício foi desenvolvida uma nova ferramenta no SIGEPREV para a simulação de pagamentos retroativos e elaboração de planilhas de precatórios, o que aperfeiçoou o processo de trabalho de revisão dos benefícios.
- Destaca-se, ainda, o início do desenvolvimento de um Novo Fluxo de Concessão de Pensão Judicial no sistema SIGEPREV, com funcionalidades mais complexas do que o fluxo anterior.
- Por fim, destaca-se o desenvolvimento de uma nova rotina de publicação de decisões de processos de habilitação de pensão por morte.

Na Diretoria de Benefícios Militares – DBM





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

No exercício de **2022** foram concedidos 1.343 novos benefícios de pensão por morte militar pela **DBM** - **Diretoria de Benefício Militar**.

Número de Pensão por Morte Militar paga pela SPPREV*	31.682 benefícios
Número de beneficiários*	39.698 beneficiários
Número de benefícios concedidos 2022**	1.343 benefícios
Média Mensal 2021 **	112 benefícios

Considera benefícios ativos e suspensos em 31/12/2021

*Fonte: SIGEPREV/ DRS – SPPREV

**Fonte: SIGEPREV / DBM – SPPREV

Na Supervisão de Concessão e Pagamento de pensão de militar, no ano de 2022, realizamos análise de cerca de 1600 processos, sendo indeferidos 262 pedidos e demais de deferimentos, incluindo habitações iniciais, inclusões e reinclusões. É de destacar-se, após aumento expressivo do número de concessões no primeiro semestre de 2021, em razão do agravamento da pandemia de COVID-19, no ano de 2022 o quantitativo de concessões retornou à sua média usual. Segue demonstrativo mensal dos deferimentos



Fonte: DBM

Por meio da Supervisão de Apoio Judicial de Pensão demos continuidade às ações promovidas pelo núcleo de inteligência previdenciária – NIP – o qual, com intuito de rever os benefícios, de modo a evitar a ocorrência de eventuais fraudes, valeu-se de subsídio de outros órgãos públicos, como INSS, DETRAN, Receita Federal, entre outros, para promoverem averiguação/investigação social para apuração da existência de união estável ou verificação da manutenção da condição de invalidez para o trabalho de algumas classes de beneficiários.

Quanto às averiguações sociais, no ano de 2022 encerramos 206, sendo 144 delas concluídas como





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

positivas, e ainda existem 130 em curso. Os procedimentos administrativos concluídos totalizam 121 casos, e existem 135 em andamento, tendo sido instaurados 122 novos no decorrer do ano. Além disso, foram emitidas 239 certidões, realizados 113 procedimentos de vistas e cópias, 864 atendimentos de demandas judiciais (inclusão de novos dependentes, exclusão, reinclusão, reversões, entre outros) e foram atendidos 403 pedidos de informações judiciais à Procuradoria Jurídica. Destacamos, ainda, que no ano de 2022 foi firmada parceria com a Controladoria Geral do Estado – CGE – na busca de otimizar as ações no NIP com relação à localização de dados e informações sobre as pensionistas na apuração de eventuais fraudes previdenciárias.

Na Supervisão de Manutenção de Pensão, destacamos a realização das principais atividades de manutenção, que totalizaram 13.623 atendimentos no ano 2022, distribuídos da seguinte maneira: 412 revisões de benefícios; 5615 apostilamentos de ordens judiciais; elaboração de 4011 planilhas para subsidiar a Procuradoria Jurídica em ações judiciais; 1445 exclusões de beneficiários por motivos de óbito, casamento, idade, entre outros; 448 reversões de quotas; 1268 cálculos de saldo de pensão; 424 análises de pedidos de isenção de imposto de renda.

B) Benefício Aposentadorias Cíveis e Inatividade Militar:

Na Diretoria de Benefícios Servidores Públicos – DBS

Aposentadoria: De acordo com relatórios extraídos via Sistema BI (business intelligence) a Gerência de Aposentadoria concedeu, durante o exercício de 2022, **10.524** aposentadorias. Observou-se uma redução na demanda dos pedidos de inativação em relação aos anos anteriores, devido, provavelmente, às alterações das regras para a concessão do benefício promovidas pela Reforma Previdenciária do Estado (aumento da idade e contribuição e ampliação da cobrança de contribuição previdenciária) e, ainda, sem contar, o reflexo residual da pandemia de COVID-19.

Aposentadorias por mês em 2022



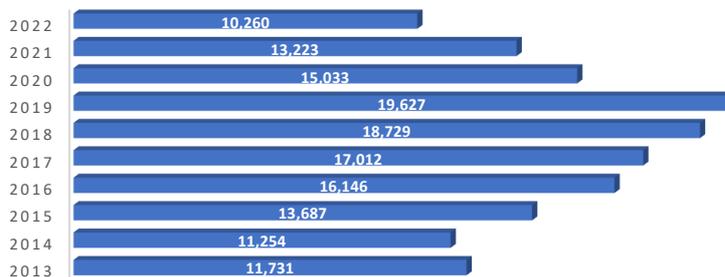


Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

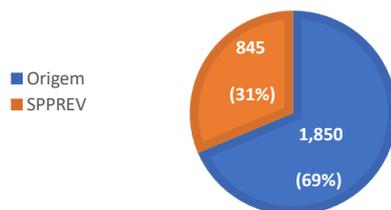
O gráfico abaixo demonstra as quantidades de aposentadorias concedidas pela SPPREV nos últimos 10 anos:

Série Histórica - Concessão de Aposentadorias



Com relação aos pedidos de aposentadoria em andamento (estoque), verificou-se ao final de dezembro/2022 a quantia de 2.695 protocolos no Fluxo de Concessão de Aposentadoria, sendo 1.850 deles em tarefas sob a responsabilidade da Secretaria de Origem e 845 deles sob a atuação da SPPREV, conforme ilustra o gráfico abaixo²

Pedidos de Aposentadoria em Andamento



Dentre os principais motivos de devolução do processo de aposentadoria ao órgão de origem para atendimento de exigências, é possível destacar:

- ausência de documentos funcionais, como certidão negativa de débitos (CND) referente a períodos de afastamento;
- ausência da declaração de acúmulo de cargos;
- falta de apostilas das incorporações de pagamento;

² Fonte: Relatório para o Conselho de Administração ref. 12/2022





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- incorreções na contagem de tempo relacionadas a períodos concomitantes.

No decorrer do exercício, a Gerência de Aposentadorias deu continuidade à implementação das mudanças trazidas pela Emenda Constitucional Estadual nº 49/2020, em especial alterações necessárias no sistema eletrônico Sigeprev, com o andamento de TASK's programadas e solicitações de ajustes relacionados a novas orientações da Procuradoria Geral do Estado (PGE).

Na linha de atividades decorrentes da Reforma Previdenciária, foi publicada a Instrução Normativa SPPREV nº 01, de agosto de 2022, que estabeleceu orientações para autuação e análise dos requerimentos de Aposentadoria Especial do Servidor Público com Deficiência, fundamentada no art.3º da LCE nº 1.354/2020.

Já, com relação à Aposentadoria Especial por Exposição aos Agentes Nocivos, recordamos inicialmente a publicação da Instrução Normativa SPPREV/UCRH 01/2016, que estabeleceu critérios para o reconhecimento do direito à aposentadoria dos servidores públicos com requisitos e critérios diferenciados, com fundamento na Súmula Vinculante nº 33 do STF.

Em 2022, a Consultoria Jurídica da SPPREV (CJ/SPPREV) proferiu a manifestação editada sob o Parecer nº 177/2022, a respeito do Tema 942 do STF ligado à conversão de tempo especial em comum, assentando em linhas gerais a viabilidade do RPPS analisar o pedido desde que observado os critérios aplicáveis, legais e jurisprudencial, de acordo com a comprovação por laudo técnico produzido na esfera administrativa.

Em virtude do citado Parecer e de demais orientações da PGE, foi elaborada uma nova Instrução Normativa no âmbito da DBS para este tipo de inatividade, que atualmente vem sendo analisada pela Procuradoria Administrativa para, então, ser submetida à ciência e ponderação da Coordenadoria Geral de Recursos Humanos do Estado – CGRH e retornar à SPPREV. Diante do cenário, projetamos para 2023 a nova publicação da Instrução Normativa que deve atualizar os contornos dessa inativação especial derivada por exposição aos agentes tidos assim nocivos.

Na Diretoria de Benefícios Servidores Públicos - DBS foram realizadas **10.524** concessões / publicações de aposentadoria.

Novas Aposentadorias Concedidas pelo SIGEPREV – 2022

Número de Aposentadoria paga pela SPPREV*	301.800 benefícios
Número de Concessões em 2022 **	10.524 benefícios
Média Mensal em 2022 **	877 benefícios

Considera benefícios ativos e suspensos

*Fonte: SIGEPREV - DRS- SPPREV

**Fonte: SIGEPREV – DBS – SPPREV





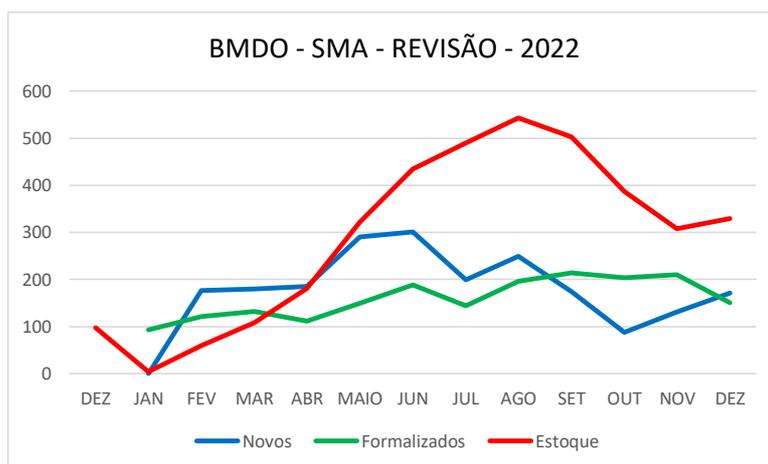
Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

No decorrer do ano de 2022 a Gerência de Aposentadorias (GAP) finalizou as Revisões de Concessão Direta e, também, finalizou os resquícios das Revisões da Emenda Constitucional nº 70/2012 (aposentadorias por invalidez) que se encontravam pendentes.

Os gráficos a seguir demonstram a variação mensal dos quantitativos produzidos pela Supervisão de Manutenção de Aposentadoria (SMA), respectivamente ao atendimento dos seguintes fluxos de trabalho:

- i) Fluxo de Revisão;
- ii) Fluxo de Extinção;
- iii) Fluxo de Recebimento de Documentos;
- iv) Fluxo de Isenção de Imposto de Renda:



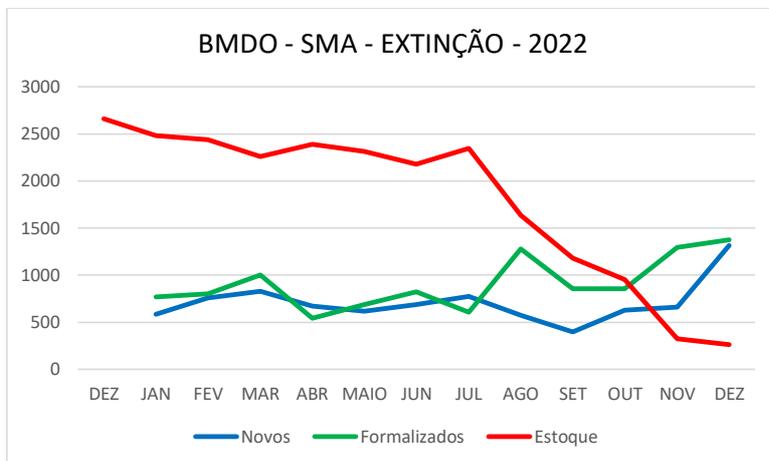
Apesar do aumento das revisões concluídas (formalizadas), houve aumento de pedidos no 2º semestre. Veja o pico do estoque em agosto e a redução em dezembro.



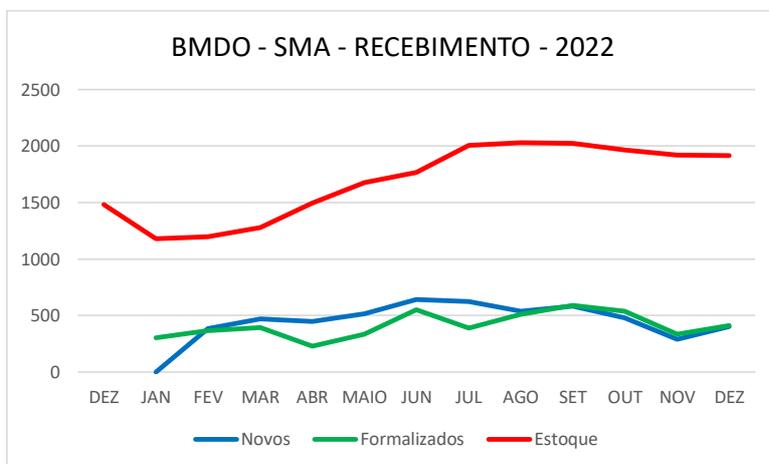


Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência



Importante destacar a redução do estoque: antes quase 3 mil pedidos, para menos de 500.



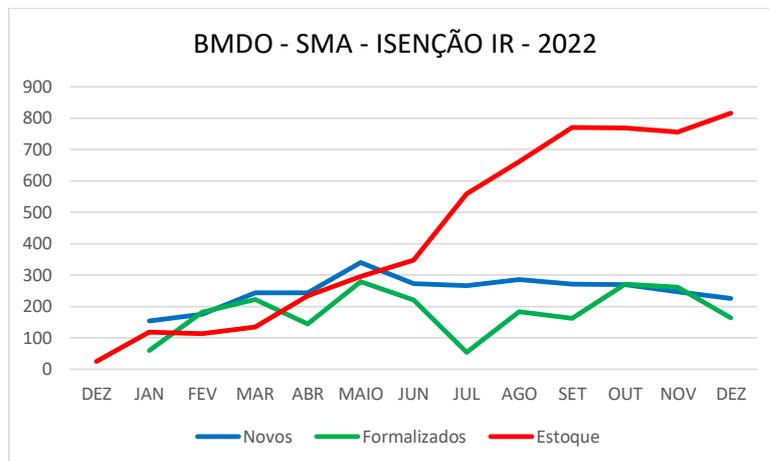
O fluxo de recebimento de documento é criado no atendimento quando não consegue catalogar o caso como revisão. Em regra, tais pedidos pedem mais explicações e documentos, sendo raros casos que geram efeitos financeiros.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

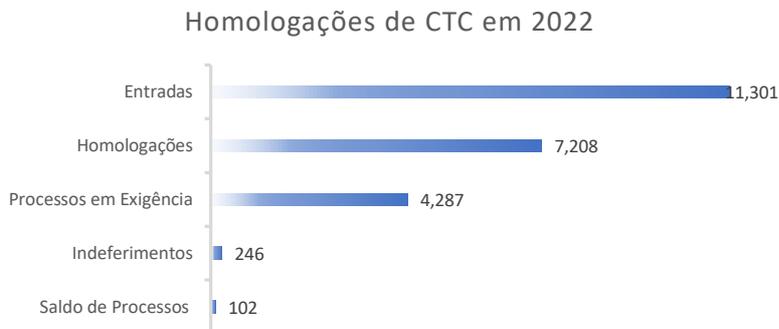
SPPREV – São Paulo Previdência



Esse fluxo trata os pedidos de isenção. Destaca-se o aumento no 2º semestre.

C) Homologação de Certidão de Tempo

No âmbito da Supervisão de Homologação de Tempo para Ex-Servidores (SHT), a produção total foi de **11.741 análises de processos**, com percentual de devoluções para cumprimento de exigências de **36,51%**.



Durante o exercício de 2022 foram finalizadas as análises da última homologação direta (expediente que se fez a homologação com inversão da análise). Abaixo, o gráfico demonstra o resultado da conferência que ficou definida de ocorrer, que se resume: i) confirmação da homologação; ii) exigência para o RH corrigir a CTC.

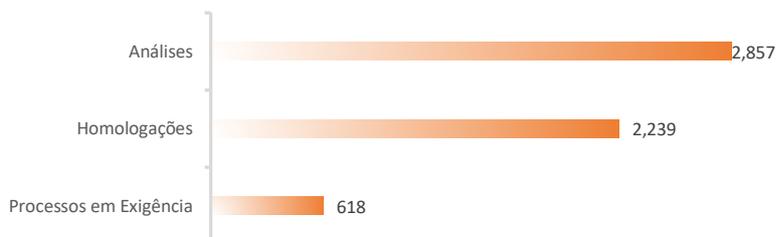




Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Revisões de Homologação Direta



Em 2022 foi retomado o desenvolvimento da TASK para criação do Fluxo de CTC no sistema SIGEPREV, cuja fase atual encontra-se na etapa de especificação.

Ações em andamento na Diretoria de Benefícios Servidores Públicos

- Conclusão dos desenvolvimentos do SIGEPREV para a aplicação da reforma. Cabe citar que aguardamos 18 melhorias que foram registradas prioritárias e que aguardam serem customizadas (fluxos e módulos) pela DRS/Atlantic;
- Aprovação de Decreto que regulamenta a aplicação do extinto art.133 CESP;
- Projeto de realizar curso gravado (online) para os servidores das URHs;
- Estudo para consolidação de Instrução de Serviço da DBS com regras gerais dos procedimentos (consolidação de regulamentos e Normativos internos);
- Apoiar Presidência/PAP no projeto de migração das inatividades dos outros Poderes como estrutura de área e pessoal (se a DBS for fixada responsável).

Na Diretoria de Benefícios Militares - DBM

Inatividade Militar: No exercício de 2022 foram homologados 1.949 novos benefícios de inatividade militar pela Diretoria de Benefícios Militares da SPPREV.

Durante o transcorrer do ano, a DBM-GIM, em trabalho conjunto com a Polícia Militar, adotou medidas para reestruturação do fluxo de concessão de inatividade militar no intuito de alterar e/ou aprimorar procedimentos existentes, buscando modernização de processos, segurança de informações e





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

agilidade nas tramitações. Para isso, foi traçado novo fluxograma junto à empresa desenvolvedora do sistema, contemplando criação de novas tarefas, de maneira a consolidar no fluxo SIGEPREV toda tramitação/documentação que envolve processos de concessão de inatividade, que atualmente são parcialmente controlados por meio de ferramentas auxiliares, tais como planilhas Excel, ofícios, e-mails, dentre outros mecanismos.

Assim, após implantação das alterações propostas, que encontram-se em fase de desenvolvimento sistêmico, os processos de concessão de inatividade militar, que hoje tem origem física nos respectivos Batalhões de lotação dos inativos, poderão ser executados de forma 100% digital, utilizando-se de assinatura digital, dispensando documentação impressa, liquidando a morosidade na tramitação entre autoridades competentes, otimizando procedimentos de consulta e arquivo e disponibilizando relatórios para melhor controle de demandas.

Estima-se, portanto, para o ano de 2023, a fase de testes do sistema, para fins de homologação de parametrizações e produção sistêmica, almejando-se o efetivo início deste projeto piloto possivelmente junto a dois Batalhões Militares selecionados pela Diretoria de Pessoal da Polícia Militar.

Importante ressaltar que o engajamento do trabalho realizado por ambas as instituições, São Paulo Previdência e Polícia Militar do Estado, foi destinado a implementar maior transparência da legalidade dos atos concessórios, aumentando a eficácia e a eficiência das atividades praticadas, na busca da maior satisfação dos beneficiários.

Novas Inatividades Homologadas pelo SIGEPREV/SPPREV - 2022

Número de Inatividade paga pela SPPREV*	67.151 benefícios
Número de Homologações 2022**	1.949 benefícios
Média Mensal 2021*	162 benefícios

considera benefícios ativos e suspensos em 31/12/2021

*Fonte: SIGEPREV – DRS – SPPREV

**Fonte: SIGEPREV – DBM - SPPREV

Com relação às atividades de manutenção de benefícios, foram praticados ajustes procedimentais para implementar maior celeridade na entrega dos seus resultados. No tocante às revalorizações das gratificações incorporadas decorrentes de serviços prestados às Assessorias Militares, a base de dados foi auditada para desenvolvimento de módulo sistêmico, que permita a revalorização massiva das categorias, com segurança de informações e transparência na aplicação em folha.

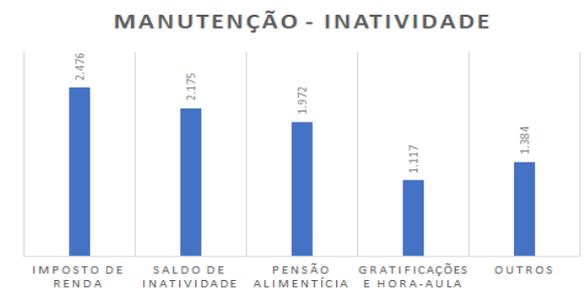
Em termos de volumetria de atividades de manutenção de benefícios, os números continuam bastante significativos, onde ao longo de 2022, foram mensurados 9.184 protocolos sendo eles relativos a imposto de renda (2.476); saldo residual (2.175), pensão alimentícia (1.972), gratificação e hora aula (1.177) e demais demandas (1.384).





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência



Ainda tratando-se de revisão de benefícios, foi desenvolvido um trabalho conjunto com a Polícia Militar para a aplicação dos termos da Lei Complementar nº 191/22, consistente na revisão dos atos de inatividade, aproveitando-se o tempo pandêmico para fins de contagem de adicionais temporais, com aplicação em folha.

Com a reforma previdenciária, os militares foram segregados ao Regime de Proteção Social – SPSM (Lei Federal nº 13.954/19 c.c. Instrução Normativa nº 05/20, da Secretaria Especial de Previdência e Trabalho do Ministério da Economia) atendendo às características próprias de sua categoria.

Assim, em razão das alterações promovidas pela Lei Federal nº 13.954/19 junto aos artigos 24C e 24H do Decreto-Lei nº 667/69, c.c. o artigo 14 da Instrução Normativa nº 05/20 da SEPTME, os Militares Estaduais passaram a sofrer o desconto de contribuição social diferenciado, em simetria àquele praticado pelas Forças Armadas.

Entretanto, os militares inativos ingressaram com ações judiciais individuais e até mesmo coletivas, com intuito de obstar os descontos da contribuição social. Devido a edição do Tema 1.177 do STF com repercussão geral, que declarou a inconstitucionalidade da Lei Federal nº 13.954/19 na parte em que avançou na competência legislativa dos Estados no que tocante às alíquotas de contribuição social, todos os inativos obtiveram ganho de causa.

A busca desse provimento judicial pelos inativos militares fez com que a Gerência recebesse uma demanda bastante expressiva dessas ações judiciais, que se somaram ao serviço corrente do setor. Para o ano de 2022, foram computadas 25.842 ações judiciais recebidas na Gerência de Inatividade Militar.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência



Neste contexto, como é sabido, cada um desses processos, se desdobram em diversas atividades, quais sejam, prestar informações, cumprir as medidas liminares, e cumprimento de obrigações com o devido planejamento de valores pretéritos para fins de expedição de precatório. Em virtude dessa avalanche de atividades emergenciais e a apuração de crescente perda de receita mensal noticiada pela Gerência, a Procuradoria Geral do Estado, com os subsídios técnicos dos gestores da Diretoria de Benefícios Militares, em tarefa árdua, alcançou junto a Suprema Corte, a modulação dos efeitos dessa decisão.

Deste modo, a questão jurídica foi definida, para que os descontos decorrentes da Lei Federal nº 13.954/2019 fossem mantidos até 31 de dezembro de 2022, de modo que a persistência de descontos previdenciários nos moldes federais após 1º de janeiro de 2023 passaram a ser considerados inconstitucionais.

D) Emissão de certidão negativa de débito de contribuição previdenciária (CND)

Desde o exercício de 2014 é atividade realizada pela DAF/Diretoria de Administração e Finanças – Supervisão de Controle e Arrecadação.

A Certidão Negativa de Débito (CND) se refere ao recolhimento de contribuição previdenciária durante período de afastamento com prejuízo dos vencimentos e é utilizada pelo Órgão de Origem para fins de contagem de tempo de contribuição.

No ano de 2021 foram emitidas 837 CND's

E) Recuperação de Crédito

Com vistas a recuperar os créditos da SPPREV de natureza previdenciária decorrentes de pagamentos indevidos, a Supervisão de Controle de Arrecadação realizou no exercício de 2021 a seguinte quantidade de atendimentos:





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Tipo de atendimento	Quantidade de atendimento
Atendimento telefônico	623
Atendimento por e-mail	7.136
Comunicados, notificações e ofícios de cobrança	4.445

Fonte: DAF GFC SCA

Em novembro de 2022 o atendimento telefônico passou para o tele atendimento da SPPREV.

Foram enviadas ao Banco do Brasil 12.302 solicitações de estorno bancário referentes aos valores pagos indevidamente após o óbito de beneficiários da SPPREV, nos termos da Lei Federal nº 13.846, de 18 de junho de 2019.

Consequência de todas essas atividades de cobrança realizadas pela SCA observou-se, no exercício de 2022, a recuperação do montante de R\$ 12.322.439 – sendo R\$ 5.973.073 oriundos de estorno bancário.

F) COMPREV – Compensação Previdenciária

SPPREV e RGPS: Em 2022 a SPPREV enviou 4.755 requerimentos de compensação ao RGPS. Em contrapartida, recebemos do RGPS 3.768 requerimentos de compensação.

- **SPPREV e Outros RPPS:** Em 2022 a SPPREV enviou 2.620 requerimentos de compensação a outros RPPS. Em contrapartida, recebemos de outros RPPS 8.278 requerimentos de compensação.

Análise e deferimento dos requerimentos do INSS até o limite orçamentário anual concedido para a SPPREV, observando a fila de análise no novo sistema comprev.

Analisados 4.664 requerimentos Estado de São Paulo regime de origem e INSS como instituidor, sendo: 3.190 aprovados; 284 indeferidos; 1.159 exigências; 31 suspensos para verificação de vínculo ou outras pendências. As aprovações foram feitas até o limite orçamentário aprovado para a autarquia paulista.

Ajuste de Contas – COMPREV 2022 (R\$):

TIPO	CRÉDITO SPPREV		DÉBITO SPPREV		SALDO
	RGPS	RPPS	RGPS	RPPS	
Fluxo	143.641.432	21.498	53.493.471	0	90.169.459
Atrasado	160.773.532	104.437	141.981.011	0	18.896.958
Estoque	4.195.772	0	9.742.915	0	-5.547.143
Total	308.610.736	125.935	205.217.397	0	103.519.274

* Por conta de fechamento contábil, os valores se referem ao período da competência comprev no período de dez/21 a nov/22.

Fonte: DAF – SPPREV





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Cadastro requerimento tela comprev

Conforme a Portaria SPPREV nº 268/2017 os requerimentos de compensação da USP, UNICAMP, UNESP, ALESP, Defensoria Pública e do TCESP, TJSP, Tribunal de Justiça Militar e Ministério Público, devem ser por eles cadastrados no sistema de gestão de benefícios (Sigeprev).

REQUERIMENTOS ABERTOS - OUTROS PODERES E UNIVERSIDADE (*)									
	ALESP	DEFENSORIA PÚBLICA	TRIBUNAL DE CONTAS SP	TRIBUNAL DE JUSTIÇA SP	UNESP	UNICAMP	USP	MINISTÉRIO PÚBLICO	TOTAL
2020	18	1	32	1.335	151	254	76	-	1.867
2021	4	-	16	1.035	97	71	20	162	1.405
2022	10	-	11	809	94	87	83	54	1.148

Ficou estabelecido na referida Portaria SPPREV que a responsabilidade pela criação dos requerimento seria os órgãos acima e, somente, serão enviados ao regime de origem após validação pela área responsável da SPPREV.

G) Economia com a eliminação de pagamentos indevidos

O cancelamento de pagamento de segurados em virtude de identificação de benefícios e/ou valores de benefícios indevidamente percebidos (fraude previdenciária), fruto de cruzamentos entre as bases de dados cadastrais do SIGEPREV e outros órgãos/entidades e de ações diretas da Autarquia, gerou para os cofres do Estado de São Paulo uma economia baseada em cálculo atuarial trazido a valor presente da ordem de R\$ 582.372.410,90(quinhentos e oitenta e dois milhões trezentos e setenta e dois mil quatrocentos e dez reais e noventa centavos) entre os meses de janeiro e dezembro de 2022.

- **Sistema de monitoramento dos participantes**

A realização do recadastramento pelos beneficiários da autarquia é controlada e gerida pela Supervisão de Recadastramento de Beneficiários. O procedimento é realizado pelo beneficiário perante o atendimento da SPPREV, bem como por meio de contratos firmados com a instituição bancária (Banco do Brasil) e com a empresa NC Pinheiro, que realiza o recadastramento domiciliar dos beneficiários que apresentem dificuldades de locomoção para realizá-lo pessoalmente.

No ano de 2022 foi realizado o Censo Previdenciário, disciplinado pela Portaria SPPREV 236/2021, composto por duas etapas: atualização cadastral online e recadastramento (prova de vida).

A etapa de Atualização Cadastral Online, consiste na atualização de dados dos inativos e pensionistas, podendo ser feita pelo site da SPPREV, canal Serviços Online aos Beneficiários, ou pelo aplicativo da autarquia para smartphones.

Por sua vez, o recadastramento consiste em procedimento já efetuado em anos anteriores pelo





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

pelos beneficiários, por meio do qual é realizada a prova de vida. Esse procedimento deve ser realizado anualmente, no mês de aniversário do beneficiário (exceto universitários, cujo recadastramento é realizado semestralmente), nos postos da SPPREV, agências bancárias do Banco do Brasil ou através das demais formas aplicáveis aos casos excepcionais previstos na mencionada portaria, inclusive por meio de visita domiciliar, nos casos de beneficiários com dificuldades de locomoção.

A realização do censo foi importante para garantir a melhoria do gerenciamento e do controle da base de dados dos beneficiários da SPPREV, de modo a possibilitar que a autarquia conheça melhor seus participantes, além de ser uma exigência da Lei Federal nº 10.887/2004.

RECENSEAMENTO SPPREV 2022

Mês	Total	Com Atualização Cadastral Concluída	% Com Atualização Cadastral Concluída	Com Prova de Vida Realizada	% Com Prova de Vida Realizada	Recenseados	% Recenseados
JANEIRO	37794	37657	99,64	37660	99,65	37605	99,5
FEVEREIRO	35285	35089	99,44	35135	99,57	35049	99,33
MARÇO	39738	39485	99,36	39556	99,54	39448	99,27
ABRIL	38454	38198	99,33	38264	99,51	38150	99,21
MAIO	40288	40048	99,4	40103	99,54	39993	99,27
JUNHO	38588	38335	99,34	38419	99,56	38293	99,24
JULHO	39890	39613	99,31	39672	99,45	39548	99,14
AGOSTO	39472	39103	99,07	39197	99,3	39011	98,83
SETEMBRO	40312	39762	98,64	39927	99,04	39630	98,31
OUTUBRO	40387	38704	95,83	39134	96,9	38184	94,55
NOVEMBRO	38271	36699	95,89	36935	96,51	36075	94,26
DEZEMBRO	36889	31697	85,93	31860	86,37	29033	78,7
TOTALIZAÇÃO	465368	454390	97,64	455862	97,96	450019	96,7

*Informação obtida por meio de consulta ao relatório do Painel de Atualização Cadastral em 14/02/2023

Fonte: DRS - SPPREV

RECADASTRAMENTO 2022



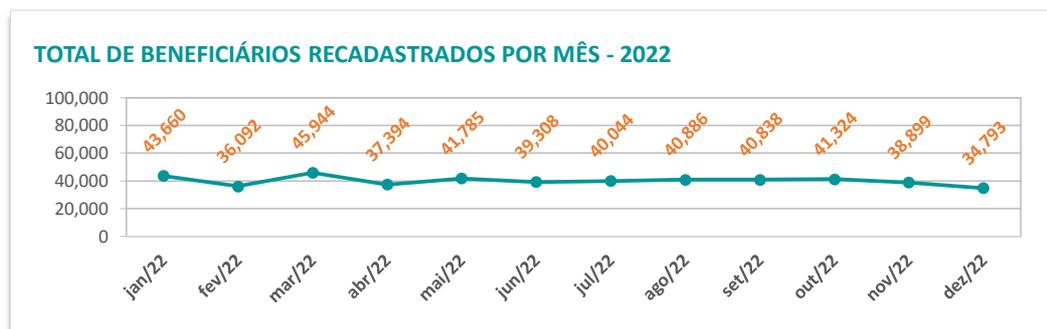


Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

MÊS	Agência Bancária	Presencial / Domiciliar	Total Geral
jan/22	39.238	4.422	43.660
fev/22	32.260	3.832	36.092
mar/22	37.737	8.207	45.944
abr/22	33.685	3.709	37.394
mai/22	37.903	3.882	41.785
jun/22	35.917	3.391	39.308
jul/22	36.402	3.642	40.044
ago/22	36.820	4.066	40.886
set/22	37.258	3.580	40.838
out/22	37.556	3.768	41.324
nov/22	35.344	3.555	38.899
dez/22	31.827	2.966	34.793
Total Geral	431.947	49.020	480.967

Fonte: DRS – SPPREV



Fonte: DRS – SPPREV

- **Núcleo de Inteligência Previdenciária – NIP.**

A SPPREV estabeleceu um Núcleo de Inteligência Previdenciária - NIP, que em consonância com a Lei Estadual nº 10.177/88, coordena e realiza o monitoramento dos benefícios previdenciários sob sua gestão, promovendo a prevenção e a correção das irregularidades, erros ou eventuais desvios. Atua na invalidação de benefícios no intuito de cumprir a disposição legal da Lei Federal nº 9.717/98.

No ano de 2022 destacamos importante cooperação técnica estabelecida entre a autarquia e a Corregedoria Geral do Estado (CGE) para investigação/averiguação de união estável nas pensionistas filhas solteiras.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Esta atividade gerou para os cofres do Estado de São Paulo uma economia baseada em cálculo atuarial trazido ao valor presente da ordem de R\$ 37.293.867,40 (trinta e sete milhões duzentos e noventa e três mil oitocentos e sessenta e sete reais e quarenta centavos) entre os meses de janeiro a dezembro de 2021 (considera efetivamente extintos – NIP).

Pela **Diretoria de Benefícios Civis** durante o exercício de 2022 em continuidade aos trabalhos de investigação por denúncia/ indícios de fraude e auditoria dos recadastramentos anuais do Banco do Brasil , além da parceria com a CGE foram instaurados 49 novos procedimentos de invalidação/extinção, 22 (vinte e dois) benefícios foram suspensos cautelarmente para averiguação de irregularidade e 45 (quarenta e cinco) benefícios foram extintos.

Pela **Diretoria de Benefícios Militares** durante o exercício de 2022 foram encerradas 206 averiguações sociais, sendo 144 delas concluídas como positivas e ainda existem 130 em curso. Os procedimentos administrativos concluídos totalizam 121 casos, e existem 135 em andamento, tendo sido instaurados 122 novos no decorrer do ano.

2. Gestão Corporativa

2.1. Reestruturação Organizacional e de Cargos e Salários

A São Paulo Previdência - SPPREV, por meio da Comissão Especial de Concurso Público, instituída mediante Portaria SPPREV Nº 521, de 20 de dezembro de 2018, publicada no Diário Oficial do Estado de São Paulo de 21/12/2018, e nos termos do Decreto nº 60.449, de 15 de maio de 2014, recebeu autorização para a realização do concurso público para preenchimento de 14 (catorze) vagas do emprego público de ANALISTA EM GESTÃO PREVIDENCIÁRIA I e 77 (setenta e sete) vagas do emprego público de TÉCNICO EM GESTÃO PREVIDENCIÁRIA I.

O concurso público foi devidamente homologado em 09/04/2022 e possui validade de 2 (dois) anos, contados a partir da data da publicação de sua homologação em Diário Oficial do Estado, prorrogável uma vez por igual período, a critério da SPPREV, não cabendo qualquer ato posterior.

Ainda em 2022 por meio da decisão governamental contida no Despacho Conjunto SG/SF/SPOG nº 02, de 14/02/2022, recebemos autorização para preenchimento de apenas 19 vagas das 91 anteriormente autorizadas. Em face dessa deliberação no decorrer dos meses de maio e junho de 2022 foram admitidos 14 novos Analista em Gestão Previdenciária e 5 novos Técnico em Gestão Previdenciária, totalizando as 19 admissões oriundas do concurso previstas para o ano de 2022, restando pendente a autorização governamental para a admissão de 72 Técnicos em Gestão Previdenciária classificados e habilitados no concurso público vigente.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

A última reclassificação de salários do quadro funcional da autarquia ocorreu por intermédio Lei Complementar nº 1.373, de 30 de março de 2022.

Demonstramos a seguir o comparativo do percentual de ocupação do quadro de empregados públicos permanentes da autarquia, entre os anos de 2021 e 2022.

Ano de 2021

Emprego público permanente	Vagas previstas	Vagas ocupadas	% ocupação
Analista em Gestão Previdenciária	95	75	78,94%
Técnico em Gestão Previdenciária	300	195	65%
Total	395	270	68,35%

Posição em dezembro de 2021

Ano de 2022

Emprego público permanente	Vagas previstas	Vagas ocupadas	% ocupação
Analista em Gestão Previdenciária	95	88	92,63%
Técnico em Gestão Previdenciária	300	189	63%
Total	395	277	70,12%

Posição em dezembro de 2022

2.2. Capacitação

No ano de 2022 foram realizados os eventos de capacitação como cursos, congressos, seminários, descritos no quadro abaixo, promovidos por entidades governamentais e privadas na modalidade presencial e online.

Os eventos resultaram no total de 1.852 horas de capacitação, ofertadas para os 119 servidores participantes, com um índice de 15,6 horas por servidor.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Capacitação	Modalidade	Horas	Participantes	Total de Horas
Capacitação para Código único	EAD	4	1	4
Capacitação para Programa SP Sem Papel: Documentos Digitais	EAD	20	1	20
Atualização CPA-10	EAD	60	1	60
Atualização CPA-20	EAD	60	1	60
4º Seminário Nacional de Obras Públicas e Manutenção Predial	Presencial	24	1	24
10ª Jornada de Privacidade - Lei Geral de Proteção de Dados	EAD	2	1	2
Auditoria em Folha de Pagamento no Setor Público	Presencial	20	4	80
Líder Positivo e Sustentável	EAD	14	1	14
17º Congresso Brasileiro de Gestão do Conhecimento Online - KM	EAD	28	3	84
16º Pregão Week - Semana Nacional de Estudos Avançados sobre Pregão	EAD	30	1	30
Elaboração de Termos de Referência para Contratação de Bens e Serviços	EAD	20	2	40
Produtividade e Gestão do Tempo	EAD	14	1	14
Seminário EGESP-SEADE "Proteção de Dados Pessoais na Administração Pública"	EAD	2	3	6
Cultura Organizacional e Relacionamento Interpessoal	EAD	8	1	8
Gestão e Fiscalização dos Contratos Administrativos	EAD	40	2	80
eSocial - Órgãos Públicos Rotinas de Segurança e Saúde do Trabalho	Presencial	8	2	16
eSocial - Órgãos Públicos Rotinas de Segurança e Saúde do Trabalho	EAD	8	2	16
eSocial: Escrituração Publ. Digital da Folha de Pgto e Aspec. Importantes	EAD	20	7	140
XXV Congresso Brasileiro de Ouvidores/Ombudsman	Presencial	18	2	36
Introdução à Políticas Públicas	EAD	8	14	112
Um novo padrão de atendimento no serviço público	EAD	25	14	350
Cultura Organizacional, comunicação e relacionamento Interpessoal	EAD	8	14	112
Gestão de Recursos Públicos	EAD	8	14	112
Produção de textos - aspectos gerais	EAD	20	14	280
Capacitação para Coordenadores e Supervisores de Estágio	EAD	6	1	6
18º Congresso Estadual de Previdência da Apeprem	Presencial	16	5	80
15º Encontro Jurídico e Financeiro da APEPREM	Presencial	16	3	48
Encontro Auditoria de RPPS estaduais	Presencial	6	3	18
Total		513	119	1852

Servidores Participantes	119
Total de Horas de Capacitação	1852
Horas/servidor participante	15,6

2.3. Gestão de Suprimentos e Suporte Logístico:

A Gerência de Suporte Logístico - GSL da SPPREV é responsável por planejar, gerenciar, coordenar e executar as atividades inerentes a compras, contratos, licitações, pregões, serviços de terceiros, transportes internos, protocolo, almoxarifado e arquivos.

Abaixo apresentamos os principais resultados da área no exercício de 2022:

Por meio da Supervisão de Suprimentos foram recepcionados 81 pedidos de compras pelo sistema interno GRP, sendo que 12 originaram Pregões Eletrônicos e 31 convites eletrônicos.

Os pregões e convites eletrônicos foram realizados por meio da BEC – Bolsa Eletrônica e Compras, e apresentaram uma economia de R\$ 2.230.290,67 (dois milhões, duzentos e trinta mil, duzentos e noventa reais e sessenta e sete centavos) em comparação ao valor de reserva, conforme demonstrado abaixo:





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

	Quantidade	Valor da Reserva	Valor Adjudicado	Economia	Percentual de economia
Pregão	20	R\$ 24.694.039,27	R\$ 19.256.544,26	R\$ 5.437.495,01	22%
Convite	11	R\$ 50.739,81	R\$ 18.308,77	R\$ 32.431,04	63,91%

- Por meio da Supervisão de Licitação e Contratos foram geridos 99 contratos no ano de 2022.

Novos Contratos por meio de pregão eletrônico	12
Novos Contratos por meio de dispensa de licitação	13
Novos Contratos por meio de inexigibilidade	02
Novos Contratos por aderir Ata de Registro de Preço	04
Contratos Aditados	29
Contratos encerrados	24
Outros Contratos*	15
Total	99

*Contratos que estavam vigentes e não necessitaram ser aditados ou encerrados

2.4. Comitê Gestão do Conhecimento e Inovação.

Em 2022 foram realizadas as seguintes atividades:

- **Projeto “Foca no Usuário”**

Realização de ações com foco nos beneficiários, visando facilitar os acessos aos serviços prestados, de forma mais abrangente e amigável, destacando a ampliação de acesso aos serviços disponibilizados via aplicativo para os beneficiários da SPPREV.

- **Projeto “Ventilador de Ideias”**

Realização de ações de integração com os servidores da SPPREV, no sentido de levar conhecimentos sobre a previdência, envelhecimento da população, trabalho do futuro, entre outros, por meio de publicações, palestras e cursos:





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- realização de palestra sobre Inovação Tecnológica em Setor Público com o professor Alexandre Calil, Coordenador do Laboratório de Inovação Tecnológica UniversiLab, Mestre em Ciências pela Faculdade de Saúde Pública da USP, no dia 18/10/2022 e
- participação no Congresso KM Brasil 2022, promovido pela Sociedade Brasileira de Gestão de Conhecimento – SBGC, no período de 19 a 22 de setembro de 2022, com destaque a palestrante Daniela Burgo Batata, servidora da SPPREV.
- **Projeto “Ticket for future”**

Realização de projeto de disseminação e divulgação sobre aposentadoria e pensão aos servidores ativos do Estado de São Paulo. Criação dos canais de informação, cartilhas, palestras etc. Promoção de cursos Nova Previdenciária no Estado, Educação Financeira, Qualidade de Vida, Aposentadoria - Sua preparação começa agora etc.

BUSINESS INTELLIGENCE (BI)

- Reconstrução de Business Intelligence na SPPREV.

2.5 Redução e Otimização das Despesas de Custeio

Em continuidade ao processo de revisão e otimização dos contratos de prestações de serviço, durante o exercício de 2022, o seguinte contrato foi renegociado com redução:

1) Processo Base SPDOC nº 267.748/2017

Contratada: Banco do Brasil S/A

Objeto: Contrato de Serviço de Recadastramento anual de beneficiários da SPPREV residentes em todo o território brasileiro.

Redução de 13,98% sobre o valor do contrato, redução aplicada a partir de 01.01.2022, perfazendo o valor de redução mensal de R\$ 48.750,00 e de R\$ 182.575,00 até o término do contrato em 19.04.2022.

2.6 Planejamento Estratégico

AÇÕES CONCLUÍDAS EM 2022
<ul style="list-style-type: none">• Objetivo 3.2 – Desenvolver novos fluxos de trabalho do Sistema SIGEPREV





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

AÇÕES EM ANDAMENTO
Objetivo 1. Assegurar elevado nível de satisfação dos servidores e beneficiários participantes do Regime Próprio de Previdência do Estado de São Paulo.
1.1. Busca da melhor prática de atendimento
1.2. Comunicação efetiva e integrada
1.3. Melhoria do Site SPPREV
1.4. Inserção de novas tecnologias para integração dos fluxos de trabalho
Objetivo 2. Gerir o Regime Próprio de Previdência com transparência nas ações, ética, responsabilidade social e buscando sempre o equilíbrio financeiro e atuarial.
2.1. Garantia que a SPPREV esteja em compliance com a Lei Geral de Proteção de Dados
2.2. Agilização dos processos de compensação previdenciária
2.3. Melhoria no gerenciamento e controle de arrecadação
2.4. Busca de melhor retorno de investimento
2.5. Elaboração de relatório de gestão atuarial
2.6. Acompanhamento dos produtos e ações aprovados na Lei Orçamentária – PP
Objetivo 3. Otimizar a operação, por meio de inovação em processos e serviços e da disseminação das melhores práticas.
3.1. Ampliação de Serviços / Canais de comunicação.
3.2. Desenvolver novos fluxos de trabalho do Sistema Sigeprev.
3.5. Implantação da gestão de boas práticas na SPPREV
Objetivo 4. Modernizar o modelo de governança corporativa, focando em assegurar o risco mínimo, o combate a fraudes, a redução de pagamentos indevidos e o completo atendimento a todos os padrões legais e regulatórios.
4.2. Retenção de conhecimento
4.4. Prevenção das fraudes previdenciárias





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

4.7. Utilização do fluxo do SIGEPREV para fins fiscalizatórios junto ao TCE
Objetivo 5. Consolidar um sistema de gestão previdenciária que se torne referência aos demais RPPS do Brasil.
5.1. Obtenção da certificação Pró-Gestão RPPS
5.2 Implantação da reforma da previdência
5.3. Promoção da disseminação do conhecimento sobre a Previdência
Objetivo 6. Fortalecer as competências organizacionais, gerando engajamento produtivo dos colaboradores, desenvolvendo uma gestão profissional de excelência.
6.1. Reestruturação dos processos de Gestão de Recursos Humanos
6.2. Disseminação da cultura de Gestão por Competências
6.3. Reestruturação de carreira previdenciária

2.7 Pró-Gestão RPPS

Para obtenção do Certificado Pró-Gestão RPPS, foram desenvolvidos e implementados os seguintes:

- Cumprimento do cronograma de implantação do Sistema Simplificado de Escrituração Digital de Obrigações Previdenciárias, Trabalhistas e Fiscais (e-Social);
- Realização de uma Audiência Pública com os segurados, representantes do ente federativo e a sociedade civil, em 25 de agosto de 2022, para a exposição e debates sobre o Relatório de Governança Corporativa e os resultados da Política de Investimentos e da Avaliação Atuarial.
- Realização de palestras e “lives” para os segurados, visando prepará-los para a aposentadoria.
- Contratação da Fundação Vanzolini para a realização de Auditoria de Certificação Pró-Gestão RPPS.
- Realização de Pré-Auditoria de Certificação Pró-Gestão RPPS no dia 10 de junho de 2022, constatando 7 não-conformidades cujas ações corretivas foram todas tomadas nesse ano, para a auditoria de Certificação prevista para 9 e 10 de janeiro de 2023, sendo:





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- Regularização dos manuais e fluxogramas dos processos de concessão, manutenção e pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão civil e elaboração dos manuais e fluxogramas dos processos de Tecnologia de Informação – TI e de Política de Investimentos, com citação das versões, datas e assinaturas;
- Realização de auditorias trimestrais de Controle Interno, cujos os relatórios foram publicados no site da SPPREV;
- Realização de capacitação de Controle Interno para todos os diretores, gerentes e membros do Controle Interno da SPPREV;
- Comprovação de Certidões de Antecedentes dos dirigentes e membros do Conselhos;
- Comprovação de sistemática estabelecida para realização periódica no prazo máximo de 4 anos, da revisão dos benefícios de aposentadoria por incapacidade permanente e
- Contratação de cursos EAD para a capacitação profissional RPPS dos dirigentes, membros dos Conselhos e membros do Comitê de Investimento, junto à ABCPREV, para atender o artigo 8º- B da Lei 9.717 de 27 de novembro de 1998.

3. Diretoria de Relacionamento com o Segurado:

A Diretoria de Relacionamento com o Segurado - DRS, em conjunto com os demais setores da autarquia, realizou diversas melhorias na infraestrutura do Sistema de Gestão Previdenciária - SIGEPREV, além de ter desenvolvido e implantado o projeto de recenseamento dos beneficiários da São Paulo Previdência - SPPREV. Ao longo do ano de 2022, essa iniciativa promoveu, além da prova de vida, a atualização cadastral online dos beneficiários, o que envolveu melhorias no aplicativo da autarquia e um amplo trabalho de divulgação e treinamento por parte dos setores de atendimento e da comunicação.

A DRS atuou, também, no desenvolvimento de melhorias do módulo do eSocial, na implementação das regras da nova Política de Segurança da Informação, na preparação e na distribuição de novos computadores, na implantação e instalação de novos equipamentos do sistema de impressão, além de outras atividades, a seguir demonstradas e detalhadas:

3.1 SIGEPREV e Nuvem Publica Oracle-Prodesp

- Monitoramento do ambiente de Nuvem Pública Oracle (Produção, Pré-Produção, Homologação, Disaster Recovery e BI);
- Validação dos upgrades propostos para Infraestrutura da Nuvem Publica Oracle;
- Gerenciamento 24X7 horas dos serviços técnicos de manutenção da Infraestrutura Nuvem Publica Oracle;
- Supervisão das implementações e manutenções da Infraestrutura do sistema Sigeprev;





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- Reuniões Semanais e Mensais com as equipes técnicas da Atlantic para tratamento das ocorrências e acompanhamento das atividades técnicas Sigeprev;
- Elaboração e acompanhamento de projetos técnicos de performance e segurança Sigeprev e Nuvem Publica Oracle;
- Reuniões com o corpo técnico da Oracle para tratamento de ocorrências, controle de consumo e melhorias da Nuvem Publica;
- Acompanhamento e fiscalização dos contratos de prestação de serviços da Atlantic (Sigeprev) e Prodesp (Nuvem Publica Oracle).

3.2 eSocial

O eSocial entrou em vigor em 20 de agosto de 2022, para o Grupo 4 – Órgãos Públicos. A SPPREV, executou as seguintes tarefas em relação ao eSocial:

- - Estudo da nova versão simplificada do layout (v.1.1);
- - Elaboração do Cronograma de Implantação;
- - Criação do Módulo eSocial no SIGEPREV;
- - Testagem, homologação e treinamento do Módulo;
- - Reuniões com Órgãos Externos e Universidades para alinhar as informações que a SPPREV deve receber e para apresentação do Módulo eSocial;
- - Recepção dos arquivos dos Órgãos Externos via FTP para consolidar as informações e gerar os devidos eventos;
- - Geração e transmissão ao eSocial dos eventos de Tabelas (Não Periódicos e Periódico);
- - Confecção de melhorias e ajustes na geração dos eventos.

No decorrer do ano de 2022 a folha de pagamento dos empregados ativos da SPPREV, sob o regime CLT assim como as informações relativas aos beneficiários, também atendeu aos prazos do cronograma do governo federal para o ingresso nas 3 primeiras fases do Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas (eSocial).

A 4ª fase teve ingresso a partir de 2023.

1ª Fase: 21/07/2021 – Apenas informações relativas aos órgãos, ou seja, cadastros dos empregadores e tabelas

2ª Fase: 22/11/2021 – Nesta fase, os entes passam a ser obrigados a enviar informações relativas aos servidores e seus vínculos com os órgãos (eventos não periódicos). Ex: admissões, afastamentos e desligamentos.

3ª Fase: 20/08/2022 – Torna-se obrigatório o envio das folhas de pagamento.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

4ª Fase: 01/01/2023 – Na última fase, deverão ser enviados os dados de segurança e saúde no trabalho (SST)

3.3 Modernização na Infraestrutura e serviços de Tecnologia da Informação

Os pilares das atividades da área de TI continuaram focadas em alta performance, disponibilidade e segurança.

Em 2022 tivemos a implementação das regras da nova Política de Segurança da Informação, preparação e distribuição de computadores novos, implantação de novos equipamentos e sistema de impressão, bem como a preparação para utilização de recursos em nuvem pela autarquia.

3.4 Projetos de infraestrutura

- Governança de TI: durante o ano de 2022 foi aprimorada a maturidade da Governança de TI conforme os processos dos modelos ITIL e COBIT. Vários processos da GTI — Gerência de Tecnologia foram revisados de acordo com as melhores práticas de Segurança e Governança de TI. Foi implantado o comitê de mudanças, com reuniões periódica para debate e avaliação de impacto de todas atividades e projetos que envolvem a produção;
- Segurança da Informação: foram implantadas as regras da nova Política de Segurança da Informação. Até o momento foram revistas as políticas de senha, com complexidade e validade dos administradores de sistemas e funcionários, revisadas as permissões de bloqueio USB e exclusão de usuários sem atividade;
- Suporte e Infraestrutura: foram realizados novos trabalhos técnicos e operacionais para o remanejamento de postos de trabalho, eliminando do parque os equipamentos mais antigos e melhorando os recursos de rede e de computadores instalados para os servidores dos postos regionais;
- Suporte e Infraestrutura: Foram executadas atividades de eliminação de pontos de falha na estrutura core de redes, criando redundâncias automáticas e balanceamentos de carga;
- Novos computadores: troca de computadores renovando 30% do parque de máquinas, com modernização de hardware e software, compatibilizando sistemas legados e configurações em rede;
- Nuvem: foi realizada POC na estrutura da AWS para alguns serviços dos recursos de servidores utilizados hoje on premise, com boa visibilidade de contratação ao longo de 2023;
- Assessoramento em Tecnologia:
Atividades executadas em conjunto com diversas áreas da autarquia, auxiliando esses setores em demandas relacionadas à Tecnologia da Informação, sendo algumas delas.
 - Participação nas ações do plano estratégico da SPPREV;
 - Acompanhamento a auditorias internas e externas;





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- Participação dos membros da GTI — Gerência de Tecnologia e Informação em grupos de trabalho da autarquia.

3.5 Estrutura Administrada

- Parque de máquinas: 637 em uso e 52 em reserva técnica
- Usuários ativos de rede: 665 (Funcionários, estagiários e prestadores de serviço);
- Redes de dados: 15: 1 Sede e 14 Regionais, monitoradas e gerenciadas remotamente;
- CPD Sede: 40 servidores: 10 físicos e 36 virtuais, backup realizado com replicação de servidores;
- CPD Colocation PRODESP: 4 servidores virtuais;
- Backup diário (total): 2310 GB;
- Telefonia: 696 ramais: 108 digitais e 588 analógicos.

3.6 Folha de Pagamento

- Processamento de mais de seis milhões de pagamentos em 2022 que envolvem recursos e insumos de entrada, como a carga de informações externas do SEADE, CIAF, PRODESP, IAMSPE e CIP;
- Otimização dos processos que fornecem insumos de saída, como os relatórios de folha de pagamento, relatórios financeiros, informativos e de controle para análise de benefícios;
- Aplicações de critérios massivos, como reajustes e reenquadramentos de classes;
- Aplicação dos seguintes reajustes: Índice UFESP; Benefício Previdenciário; Teto do RGPS e do Salário-Mínimo;
- Acompanhamento da nova sistemática para descontos do Instituto de Assistência Médica ao Servidor Público Estadual - IAMSPE;
- Manutenção e melhoria para o aplicativo SPPREV que conta com as seguintes funcionalidades:
 - a - Consulta de demonstrativo de pagamento;
 - b - Consulta de informe de rendimentos;
 - c - Primeiro acesso;
 - d – Atualização Cadastral (1ª Etapa Censo);
 - e - Esqueci a senha;
 - f – Consultar Protocolo;
 - g – Consulta Recadastramento;
 - h - Cadastro/alteração de endereço;
 - i - Cadastro/alteração de e-mail.

3.7 SIGEPREV (Sistema de Gestão Previdenciária)





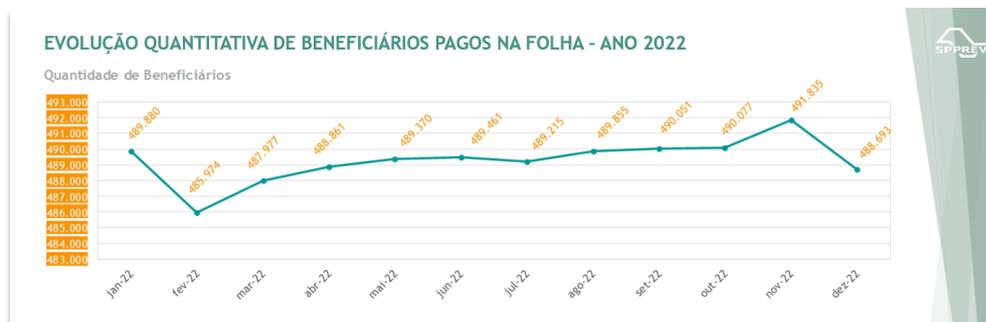
Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- Idealização e desenvolvimento do projeto de solicitação de visita domiciliar, que visa permitir aos beneficiários previdenciários efetuar o pedido de visita domiciliar por meio do site da SPPREV (www.spprev.sp.gov.gov.br), canal de Serviços Online aos beneficiários, ou pelo aplicativo para smartphones da SPPREV;
- Aprimoramento da estrutura de realização do Censo Previdenciário SPPREV e da tela do painel de recadastramento, para facilitar a consulta e obter detalhes dos recadastramentos, atualizações cadastrais e recenseamentos (este último consistente na realização das duas etapas: recadastramento e atualização cadastral) dos beneficiários da autarquia.
- Abertura e acompanhamento de Tickets e Tasks, para a correção de problemas pontuais apresentados pelo sistema e no desenvolvimento das funcionalidades do mesmo;
- Fornecimento de relatórios solicitados pelas áreas fins e pela área administrativa;
- Realização de ajustes nos relatórios de auditoria/control de folha;
- Contínua alimentação do SIGEDOC, atualizando a evolução Financeira da Folha SPPREV, Informativo GPR e Manuais do Sistema;

Seguem algumas informações disponíveis no SIGEDOC:

EVOLUÇÃO QUANTITATIVA JAN – DEZ 2022



Fonte: DRS - SPPREV





Secretaria de Gestão e Governo Digital

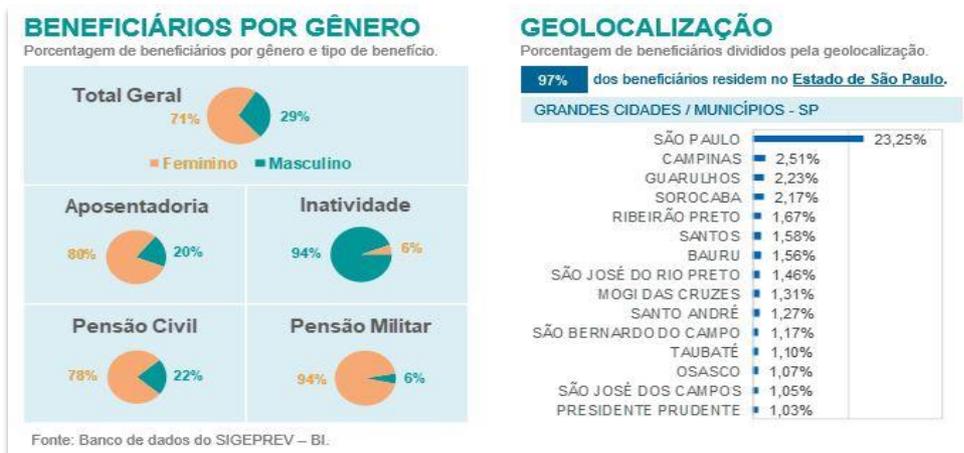
SPPREV – São Paulo Previdência

EVOLUÇÃO FINANCEIRA JAN – DEZ 2022



Fonte: DRS – SPPREV

BENEFICIÁRIOS POR GÊNERO E GEOLOCALIZAÇÃO (Até Dezembro/22)



Fonte DRS – SPPREV

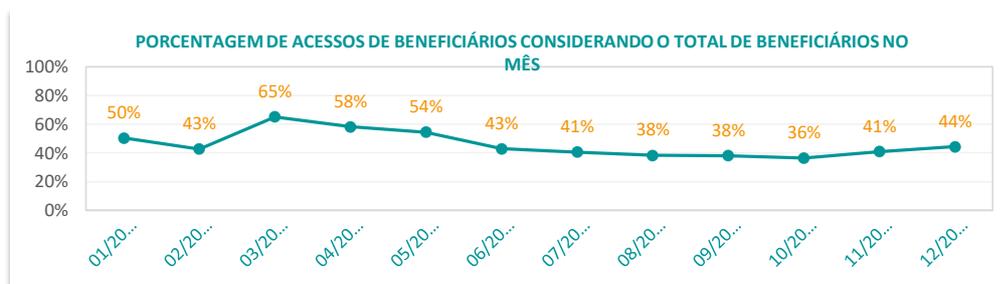




Secretaria de Gestão e Governo Digital

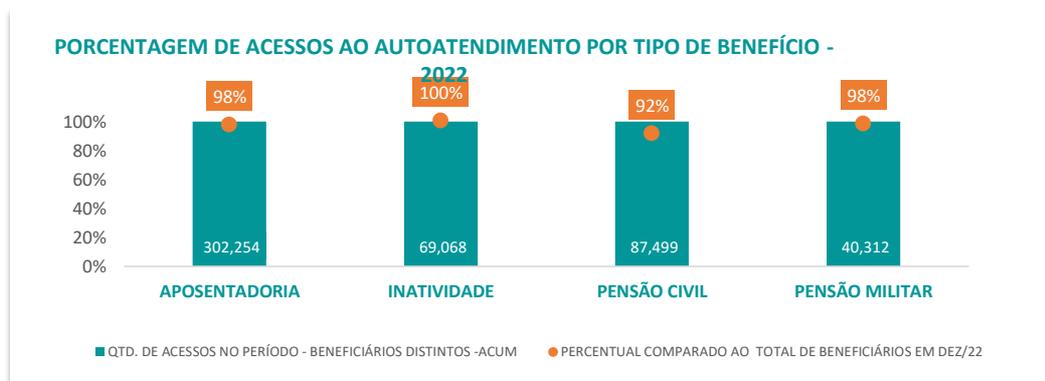
SPPREV – São Paulo Previdência

QUANTIDADE DE ACESSOS AUTOATENDIMENTO JAN – DEZ 2022



Fonte:DRS -SPPREV

QUANTIDADE ANUAL DISTINTA DE ACESSOS AUTOATENDIMENTO – 2022



Fonte: DRS SPPREV





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

QUANTIDADE DE ACESSOS AUTOATENDIMENTO POR DIA

Referência março/2022 (mês com a maior quantidade de acessos).

SITE SPPREV - ACESSOS POR DIA - AUTOATENDIMENTO

Quantidade de acessos no autoatendimento do SIGEPREV, considerando que um beneficiário pode ter acessado mais de uma vez.



Fonte: DRS – SPPREV

APLICATIVO SPPREV - JAN-DEZ/22



Fonte: DRS - SPPREV





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

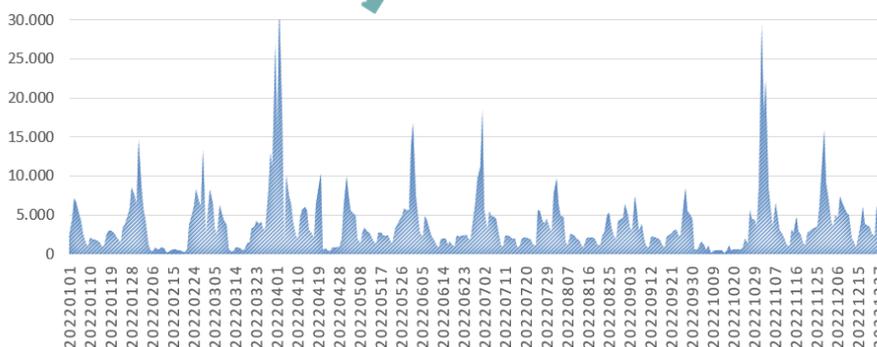
APLICATIVO SPPREV - QUANTIDADE DE ACESSOS

QUANTIDADE DE ACESSOS NO APLICATIVO SPPREV NO PERÍODO

Quantidade de acessos no aplicativo SPPREV, considerando que um beneficiário pode ter acessado mais de uma vez (distintos por hora).

TOTAL 131.964 ACESSOS

Período: de 01 até 31 de dezembro de 2022.
Fonte: Banco de dados do SIGEPREV.



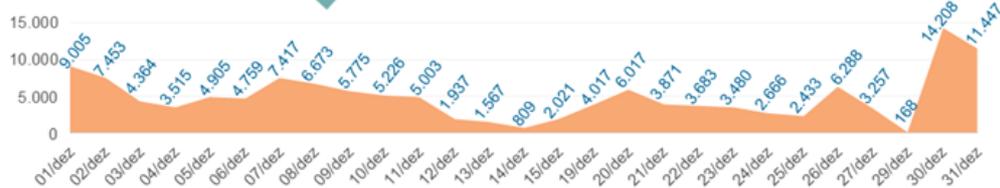
Fonte: DRS -SPPREV

APLICATIVO SPPREV - ACESSOS POR DIA

Quantidade de acessos no aplicativo do SIGEPREV, considerando que um beneficiário pode ter acessado mais de uma vez.

TOTAL 131.964 ACESSOS

Período: de 01 a 31DEZ2022.
Fonte: Banco de dados do SIGEPREV.



Fonte: DRS -SPPREV

3.8. Relacionamento com Segurado – Atendimento Sede e Regional

Em 2022, a Gerência de Relacionamento teve como principal desafio continuar a oferecer com excelência atendimento aos beneficiários da São Paulo Previdência, dar início à implementação de serviços online e viabilizar o Censo Previdenciário em todos os Postos de Atendimento da Autarquia.

De acordo com a Portaria SPPREV nº 236, de 16 de novembro de 2021, todos os pensionistas e





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

inativos civis e militares foram obrigados a realizar este Censo para manter seu cadastro atualizado e continuar recebendo os benefícios/proventos.

Desta forma, para evitar suspensões e orientar a todos os beneficiários, foram priorizadas as campanhas de informação e aviso em todos nossos canais de atendimento: site, call center, aplicativo e serviços online; de forma a viabilizar e oferecer este serviço a pouco mais de 488 mil beneficiários (números de dez/22).

Atividades executadas:

- Análises técnicas de pensões civis;
- Análises de decisão de pensões civis;
- Análises técnicas de pensões militares;
- Análises de decisão de pensões militares;
- Digitalização de imagens;
- Assinatura digital de documentos;
- Suporte às áreas fins;
- Suporte à Ouvidoria;
- Suporte à Assessoria de Comunicação;
- Emissão de Relatórios de Atendimento e Call Center;
- Recadastramento;
- Censo Previdenciário;
- Alterações de conta corrente e cadastro civil;
- Alterações de conta corrente e cadastro militar;
- Elaboração de respostas sobre revisão de pagamento de aposentadorias;
- Confecção e emissão de Declaração de Aposentadoria, Declaração de Inexistência de Benefício, Declaração de viagem terrestre, Declaração de PIS/PASEP no ato do atendimento;
- Atendimento às demandas relacionadas ao Portal do Consignado;
- Atendimento às demandas de Correios;
- Acompanhamento do fluxo de Certidão Negativa de Débitos;
- Auxílio Funeral aos dependentes de aposentados do IPESP;
- Auxílio prestado à DAF/SCA com a absorção de demandas referentes à Recuperação de Crédito;
- Protocolos de saldo de extinção de aposentadoria – iniciados e concluídos nos Escritórios Regionais;
- Fiscalização e acompanhamento da execução dos contratos de Triagem e Recepção de documentos – Sede e Postos Regionais, Serviço de Telefonia (VIVO), Correios e Teleatendimento.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Ações de Melhorias:

A- Sede:

- Treinamento contínuo e absorção dos novos fluxos do Sistema de Gestão Previdenciária de acordo as mudanças e diretrizes da nova legislação previdenciária;
- Ampliação da utilização da ferramenta SP Sem Papel, de forma a reduzir e eliminar gradualmente o trâmite de processos físicos na Autarquia, facilitando o manuseio de processos digitais entre as áreas;
- Inserção de agendamento dos serviços oferecidos pela São Paulo Previdência junto à Prodesp diretamente no site do Poupatempo, com o intuito de facilitar o acesso das informações ao público em geral;
- Funcionários terceirizados foram disponibilizados às áreas fins, com a finalidade de auxílio na triagem e recepção de documentos, desta forma disponibilizando maior tempo aos servidores para execução das atividades fins da Autarquia;
- Realização de trabalho contínuo junto à Comunicação da SPPREV, propondo melhorias, compartilhando ideias, a fim de adequar as divulgações sobre nosso atendimento e demandas dos beneficiários;
- Início da criação do Fluxo de Pensão no Autoatendimento;
- Proposição de alteração na forma de recuperar a senha do autoatendimento;
Atualização de todo inventário de patrimônio disponível na sede

B- Escritórios Regionais:

- Manutenção dos serviços de vigilância e limpeza nos Escritórios Regionais;
- Ampliação de atendimentos por agendamento, evitando aglomerações, organizando o ambiente de atendimento, agilizando os processos de atendimento e trazendo facilidades aos beneficiários;
- Criação de equipe de analistas e técnicos para atuação direta nas demandas de pensão inicial por morte a fim de auxiliar às áreas fins;
- Ampliação do sistema VPN para os técnicos e analistas em gestão previdenciária desempenharem as atividades remotamente;
- Ampliação da utilização da ferramenta SP Sem Papel, de forma a reduzir e eliminar gradualmente o trâmite de processos físicos na Autarquia, facilitando o manuseio de processos digitais;
- Atualização contínua do Portal GRE, visando disseminar as atualizações de procedimentos e aprimorar acesso à informação pelos servidores que prestam atendimento ao público;
- Realização de manutenção nos Escritórios por meio de revisão elétrica e hidráulica, limpeza e troca de aparelhos de ar condicionado de acordo com a necessidade local;





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

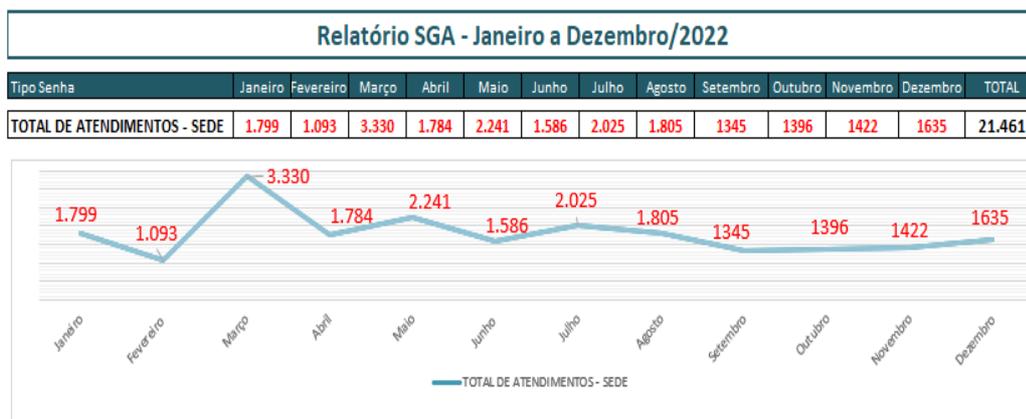
- Incentivo aos funcionários lotados nos Escritórios Regionais para que participem, quando possível, de cursos, palestras e grupos de trabalho na sede, a fim de que haja inclusão e compartilhamento de experiências e conhecimentos;
- Mudança do Escritório Regional de Franca para a Secretaria da Fazenda de Franca, no mês de maio.
- Encerramento das atividades do Posto de atendimento de Santo Amaro no mês de abril, a fim de um melhor aproveitamento dos empregados que foram realocados na Sede, além de gerar economia ao Estado;
- Atualização de todo inventário de patrimônio disponível nos Escritórios Regionais.

C- Call Center:

- Ampliação de horários de agendamento de atendimento na Sede e Escritórios Regionais;
- Desbloqueios de senhas e logins via telefone, utilizando procedimento e métodos de segurança de informação;
- Atualização contínua da URA;
- Desenvolvimento de novos relatórios pela equipe de Call Center a fim de oferecer informações e embasamento para a tomada de decisões e execução;
- Atualização contínua do sistema “Fale Conosco”, através de treinamento junto ao Call Center, sobre as novas regras da Reforma da Previdência.

- **Relatórios mensais**

Atendimentos presenciais realizados na Sede – JAN – DEZ 2022



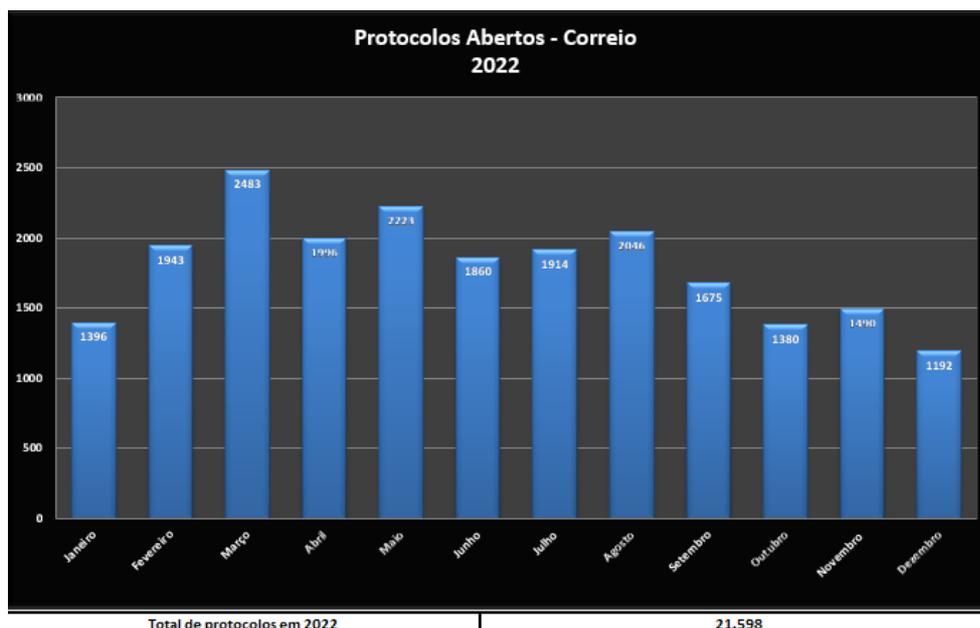


Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

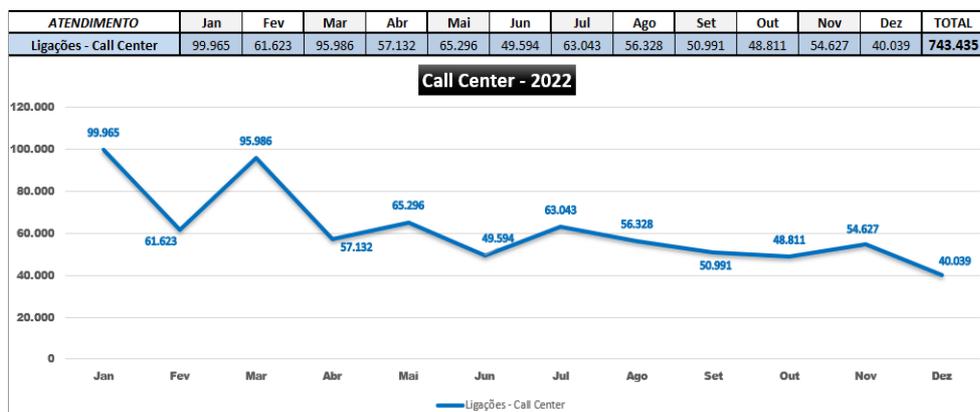
Fonte: DRS – SPPREV

Protocolos Abertos via recepção de documentos por Correios em 2022:



Fonte: DRS – SPPREV

• Ligações recebidas no Call Center – 2022:



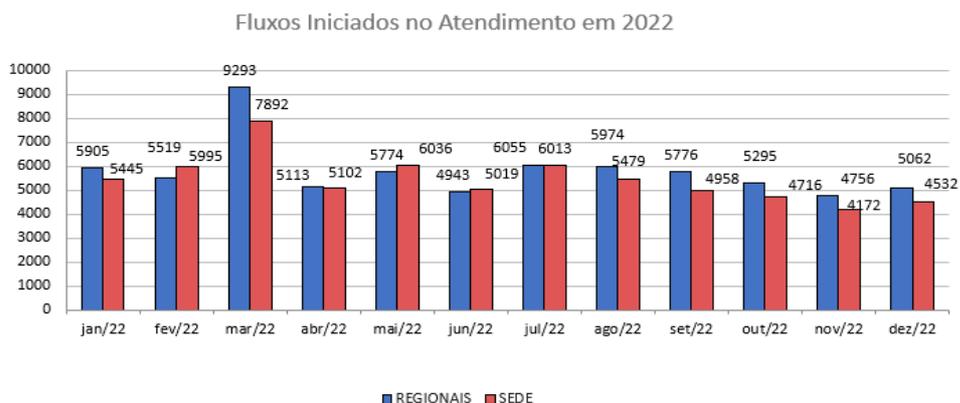


Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

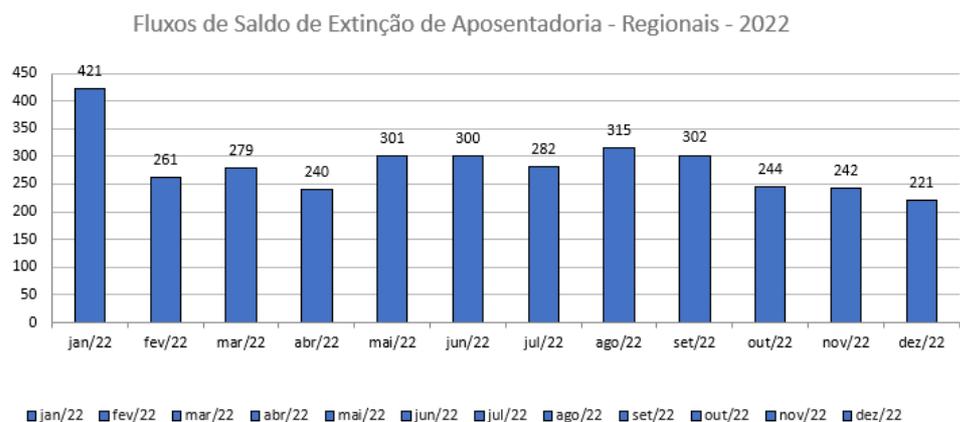
Fonte:DRS – SPPREV

FLUXOS SIGEPREV INICIADOS NO ATENDIMENTO 2022 – SEDE E REGIONAIS



Fonte:DRS - SPPREV

Fluxo de Saldo de Extinção de Aposentadoria concluídos nos Escritórios Regionais em 2022:



Fonte: DRS - SPPREV





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

4. Programa 2021 – Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Estadual

Apresentamos detalhado o Quadro com os dados do Programa 2021 - Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Estadual:

R\$ 1

Despesa do programa por Categoria Econômica	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesa Liquidada (*)	% de Execução
				Realizado/Previsto
Programa	40.849.685.353	48.808.525.223	45.848.523.048	93,94%
Despesas correntes	40.848.685.353	48.807.525.223	45.847.596.317	93,94%
Despesa de capital	1.000.000	1.000.000	926.732	92,67%

Fonte: SIGEO/SP

* Valor incluído os lançamentos de inscrição em restos a pagar não processados

O **Programa 2021 – Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Estadual** tem como objetivo gerir o Regime Próprio de Previdência do Estado de São Paulo e o Sistema de Proteção Social dos Militares, assegurando a concessão, manutenção e o pagamento dos benefícios de aposentadoria e pensão.

O programa é composto por duas ações orçamentárias e uma ação não orçamentária.

4.1 Ações orçamentárias:

Ação 5752 – Administração da São Paulo Previdência

Ação voltada para a Administração da Sede da São Paulo Previdência e de seus postos regionais. A execução orçamentária da ação, em 2022 foi de 90,26%.

Ação 5753 – Pagamento de Benefícios Civis

Ação direcionada para a atividade fim da SPPREV, cujo produto proposto é a quantidade de pagamentos mensais efetuados de aposentadorias e pensões civis.

Em 2022 foram efetuados 387.374 pagamentos mensais (aposentadorias e pensões civis), quantidade correspondente ao fechamento do exercício.

A meta física estabelecida na LOA para o ano foi de 390.258 pagamentos mensais efetuados, a ação atingiu 99,26% dessa meta.

Quanto à execução orçamentária da ação, em 2022 foi de 92,01%.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Ação 6406 – Gestão do Sistema de Proteção Social dos Militares

Ação direcionada para a atividade fim da SPPREV, cujo produto proposto é a quantidade de pagamentos mensais efetuados de aposentadorias e pensões militares.

Em 2022 foram efetuados 106.094 pagamentos mensais (aposentadorias e pensões), quantidade correspondente ao fechamento do exercício.

A meta física estabelecida na LOA para o ano foi de 105.702 pagamentos mensais efetuados, a ação atingiu 100,37% dessa meta.

Quanto à execução orçamentária da ação, em 2022 foi de 99,97%.

4.2 Ação não orçamentária:

Ação 8185 – Prevenção e Combate a Fraudes Previdenciárias, cujo produto é o valor economizado atuarialmente com pagamentos indevidos (extintos) e que gerou uma economia de R\$ 416,874 milhões no exercício de 2022, superando a meta estabelecida para o ano em R\$ 226,874 milhões.

Execução Orçamentária por Grupo de Despesa

R\$ 1

	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Empenhado			Pago Orçamento + Pago de Restos
			Liquidado (A)*	Inscritos em Restos a Pagar Não Processados (B)	Total (C = A + B)	
Despesas Correntes	40.848.685.353	48.807.525.223	45.804.578.397	43.017.919	45.847.596.317	45.801.567.466
Pessoal e Encargos Sociais	40.653.457.503	48.476.018.266	45.524.882.041	-	45.524.882.041	45.544.685.332
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	195.227.850	331.506.957	279.696.356	43.017.919	322.714.275	256.882.134
Despesas de Capital	1.000.000	1.000.000	48.576	878.156	926.732	384.717
Investimentos	1.000.000	1.000.000	48.576	878.156	926.732	384.717
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização de Dívida	-	-	-	-	-	-
Despesa Total	40.849.685.353	48.808.525.223	45.804.626.973	43.896.075	45.848.523.048	45.801.952.183

Fonte: SIGEO/SP





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Execução Orçamentária por Programa Orçamentário

R\$ 1

	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Empenhado			Pago Orçamento + Pago de Restos
			Liquidado (A)*	Inscritos em Restos a Pagar Não Processados (B)	Total (C = A + B)	
09122202157520000 ADMINISTRACAO DA SAO PAULO PREVIDENCIA	122.538.528	127.426.181	100.479.873	14.541.635	115.021.508	108.446.410
Despesas Correntes	121.538.528	126.426.181	100.431.297	13.663.479	114.094.776	108.061.693
Despesas de Capital	1.000.000	1.000.000	48.576	878.156	926.732	384.717
09272202157530000 PAGAMENTO DE BENEFICIOS - CIVIS	30.420.483.916	37.055.436.133	34.081.412.864	29.354.441	34.110.767.305	34.915.973.408
Despesas Correntes	30.420.483.916	37.055.436.133	34.081.412.864	29.354.441	34.110.767.305	34.915.973.408
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-
09272202164060000 - GESTAO SISTEMA DE PROTECAO SOCIAL MILITARES	10.306.662.909	11.625.662.909	11.622.734.236	-	11.622.734.236	10.777.532.365
Despesas Correntes	10.306.662.909	11.625.662.909	11.622.734.236	-	11.622.734.236	10.777.532.365
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-
Despesa Total	40.849.685.353	48.808.525.223	45.804.626.973	43.896.075	45.848.523.048	45.801.952.183

Fonte: SIGEO/SP

* Valor excluindo os lançamentos de inscrição em restos a pagar não processados

4.3 Benefícios Previdenciários

Descrição	Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesa Liquidada	% Liquidação
Despesa Previdenciária	40.727.146.825	48.681.099.042	45.733.501.541	93,9%
Aposentadoria	32.549.358.718	39.341.433.643	36.430.980.156	92,6%
Pensões	7.953.538.087	8.916.736.857	8.894.470.242	99,8%
Despesas exerc. Anteriores	110.000.000	172.537.068	157.819.836	91,5%
Outras Despesas Correntes	114.250.020	250.391.474	250.231.307	99,9%

Fonte: DAF-GFC





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

PROPORÇÃO DA DESPESA PREVIDENCIÁRIA

Proporção de Despesa Previdenciária

Tipo	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aposentadoria	75%	75%	75%	75%	76%	76%	77%	77%	77%	78%	79%	79%	79%	81%	80%
Pensão	25%	25%	25%	25%	24%	24%	23%	23%	22%	22%	21%	21%	21%	19%	20%

Fonte: DAF-GFC

DESPESA ANUAL SPPREV

DESPESA PREVIDENCIÁRIA ANUAL SPPREV (R\$ 1.000)				
Ano	Aposentadoria	Pensão	Outras despesas	Total
2008	9.795.669	3.229.727	14	13.025.410
2009	10.539.575	3.520.804	16	14.060.395
2010	11.416.763	3.876.718	387	15.293.868
2011	13.150.409	4.354.438	2.757	17.507.604
2012	15.898.066	5.030.252	19.309	20.947.627
2013	17.552.450	5.554.253	22.575	23.129.278
2014	19.422.913	5.902.676	29.534	25.355.123
2015	21.469.115	6.403.888	35.051	27.908.054
2016	23.016.494	6.689.541	59.110	29.765.145
2017	24.457.088	6.979.686	37.493	31.474.267
2018	26.901.946	7.281.290	59.007	34.242.243
2019	28.860.757	7.527.410	71.949	36.460.116
2020	33.335.515	8.769.817	253.282	42.358.614
2021	29.600.358	7.021.130	103.006	36.724.493
2022	36.526.975	8.956.295	250.231	45.733.502

Fonte: DAF-GFC

5. Receita proveniente da participação no resultado ou compensação financeira pela exploração de Petróleo e Gás Natural

ROYALTIES

Por meio da Lei nº 16.004, de 23 de novembro de 2015, a qual dispõe sobre a destinação da receita proveniente da participação no resultado ou compensação financeira pela exploração de petróleo e gás natural ao Fundo com Finalidade Previdenciária da São Paulo Previdência, esta autarquia passou a receber, a partir do mês de dezembro de 2015 valores advindos de tal atividade.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

No exercício de 2022 foram recebidos R\$ 3.700.496.114 - distribuídos da seguinte forma:

Royalties e Participação Especial – Quota parte do Estado SPPREV 2022			
Mês	Royalties ⁽¹⁾	Participação Especial ⁽²⁾	Total
Janeiro	44.115.803	-	44.115.803
Fevereiro	70.815.320	468.422.445	539.237.765
Março	95.350.404	27.681	95.378.084
Abril	85.699.277	-	85.699.277
Maio	110.745.274	726.502.648	837.247.923
Junho	92.305.310	-	92.305.310
Julho	102.410.212	-	102.410.212
Agosto	104.523.926	744.228.601	848.752.527
Setembro	103.784.383	-	103.784.383
Outubro	94.592.595	13.353.867	107.946.462
Novembro	87.652.774	674.006.785	761.659.558
Dezembro	81.958.809	-	81.958.809
Total	1.073.954.087	2.626.542.028	3.700.496.114

(1) O Royalties é uma compensação financeira devida à União pelas empresas que produzem petróleo e gás natural no território brasileiro: uma remuneração à sociedade pela exploração desses recursos não renováveis (Fonte: ANP).

(2) A participação especial é uma compensação financeira extraordinária devida pelos concessionários de exploração e produção de petróleo ou gás natural para campos de grande volume de produção. Para apuração da participação especial sobre a produção de petróleo e de gás natural, alíquotas progressivas, que variam de acordo com a localização da lavra, o número de anos de produção e o respectivo volume de produção trimestral fiscalizada, são aplicadas sobre a receita líquida da produção trimestral de cada campo, consideradas as deduções previstas no §1º do Art.50 da Lei nº 9.478/1997, royalties, investimentos na exploração, custos operacionais, depreciação e tributos (Fonte: ANP).

Os recursos recebidos são utilizados para pagamentos de benefícios previdenciários, sendo a alocação distribuída entre os Poderes Executivo, Judiciário, Legislativo e o Ministério Público proporcional à insuficiência financeira do órgão / entidade com base na média móvel dos últimos cinco anos, como deliberado e aprovado pelo Conselho de Administração da Autarquia.

6. Comitê de Investimentos

Em atendimento a legislação federal, a SPPREV editou em 04 de dezembro de 2015 a Portaria nº 214 disciplinando a criação, composição e funcionamento do Comitê de Investimentos, órgão participante do processo decisório quanto à formulação e execução da Política de investimentos, sendo seu regimento interno aprovado pelo Conselho de Administração da SPPREV em 2021.

O Comitê de Investimentos tem entre as suas principais atribuições:





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- Avaliar a política anual de investimentos, deliberando sobre necessidade de alterações e recomendações, inclusive revisões da política de investimentos vigente em decorrência de fatos conjunturais relevantes.
- Monitorar a adequação dos investimentos do RPPS à política de investimentos anual, devendo deliberar e recomendar providências a serem adotadas, quando detectada a não conformidade
- Monitorar a carteira de investimentos quanto aos aspectos de enquadramento legal e àqueles relacionados ao desempenho desses investimentos, visando as melhores estratégias para o cumprimento da meta atuarial;

O Estado de São Paulo se vale do regime de repartição e não do regime de capitalização. A grande diferença entre esses dois sistemas é que o de repartição traz como principal característica a solidariedade entre os beneficiários, ou seja, os servidores ativos contribuem para o pagamento dos benefícios do grupo em inatividade e pensionistas.

Quando os servidores da ativa passarem à inatividade ou mesmo gerarem uma pensão, novos servidores da ativa estarão contribuindo e arcando com o pagamento destes benefícios e assim por diante.

O regime de capitalização, por sua vez, tem como característica principal a individualidade. Cada segurado contribuiria, em tese, para o seu próprio benefício futuro. Ressalta-se que os investimentos conservadores da SPPREV se destinam tão somente a assegurar o valor real das disponibilidades financeiras no regime de repartição simples, adotado para o Regime Próprio Paulista.

Cumprir informar que, de acordo com o Decreto Estadual nº 62.867, de 03/10/2017, o Banco do Brasil S.A. foi designado como agente financeiro do tesouro estadual, designação esta extensível a Administração Indireta.

No dia 24 de dezembro de 2020 foi assinado o 2º Termo de Aditamento, entre o Governo do ESTADO de São Paulo e o Banco do Brasil S.A., disciplinando a atuação do Banco do Brasil S.A., como agente financeiro do tesouro estadual, além de estabelecer condições gerais e diretrizes técnicas para prestação de serviços financeiros e a execução de atividades bancárias correlatas, no interesse do ESTADO de São Paulo ("Acordo Base"), estendendo o prazo da parceria institucional até 28 de setembro de 2027.

Em que pese a obrigatoriedade de contratação com o Banco do Brasil, este deverá apresentar segregação bem definida entre gestão de investimentos e tesouraria, além de oferecer produtos compatíveis com as metas de rentabilidade fixados na política de investimentos, com os menores custos, em especial quanto à taxa de administração.





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

Ao longo de 2022, a alocação de recursos seguiu as diretrizes estabelecidas pela Política de Investimentos, aprovada no final de 2021 e retificada em maio de 2022 para readequação de alguns pontos da Res. CMN 4.963/2021:

Segmento	Enquadramento Resolução CMN	Limite Resolução CMN	Estratégia de Alocação - Política de Investimento de 2022	
			Limite Inferior	Limite Superior
Renda Fixa	100% títulos TN - Art. 7º, I, a	100%	0%	100%
Renda Fixa	FI 100% títulos TN - Art. 7º, I, b	100%	0%	100%
Renda Fixa	FI Renda Fixa Geral - Art. 7º, III, a e b	60%	0%	60%
Renda Variável e Investimentos Estruturados	FI Multimercado - Aberto - Art. 10º, I	10%	0%	10%

A seguir é apresentada a descrição de cada um dos enquadramentos supramencionados, de acordo com a Resolução CMN nº 4.963/2021:

Art. 7º, I, a: Renda Fixa – aplicação em títulos de emissão do Tesouro Nacional, registrados no Sistema Especial de Liquidação e Custódia (Selic);

Art. 7º, I, b: Renda Fixa – aplicação em cotas de fundos de investimento classificados como renda fixa, conforme regulamentação estabelecida pela Comissão de Valores Mobiliários, constituídos sob a forma de condomínio aberto, cujos regulamentos determinem que seus recursos sejam aplicados exclusivamente em títulos definidos na alínea "a", ou compromissadas lastreadas nesses títulos;

Art. 7º, III, a: Renda Fixa – aplicação em cotas de fundos de investimento classificados como renda fixa, conforme regulamentação estabelecida pela Comissão de Valores Mobiliários, constituídos sob a forma de condomínio aberto (fundos de renda fixa);

Art. 7º, III, b: Renda Fixa – aplicação em cotas de fundos de investimento em índice de mercado de renda fixa, negociáveis em bolsa de valores, compostos por ativos financeiros que busquem refletir as variações e rentabilidade de índice de renda fixa, conforme regulamentação estabelecida pela Comissão de Valores Mobiliários (fundos de índice de renda fixa);

Art. 10, I: Renda Variável – Multimercado – aplicação em cotas de fundos de investimento classificados como multimercado (FIM) e em cotas de fundos de investimento em cotas de fundos de investimento classificados como multimercado (FICFIM).

Com esse novo regramento dado pela Resolução CMN 4.963/2021 foi possível diminuir a volatilidade da carteira em 2022, com a alocação dos recursos em fundos de renda fixa pós-fixados em quase sua





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

totalidade:

CARTEIRA DE INVESTIMENTOS SPPREV - POSIÇÃO ACUMULADA ATÉ DEZEMBRO/2022							
	BB Previd RF IRF-M1 *	S PUBLICO DIFERENCIA *	BB RF Ref DI TP FI	BB Previd RF Perfil	MM Juros e Moedas	TOTAL	
ADM	Saldo Inicial (R\$)		78.082.605,97			78.082.605,97	
	Aplicação (R\$)		71.387.208,33			71.387.208,33	
	Resgate (R\$)		69.404.566,39			69.404.566,39	
	Rend. ACC (R\$)		9.573.699,02			9.573.699,02	
	Saldo Final (R\$)			89.638.946,93			89.638.946,93
PREVID.	Saldo Inicial (R\$)	830.811.379,44	47.737.246,50	220.097.713,93	312.030.705,14	164.725.816,88	1.575.402.861,89
	Aplicação (R\$)	2.020.000,00	135.500.000,00	3.538.636.775,48	857.526.408,57	4.038.000,00	4.537.721.184,05
	Resgate (R\$)	834.028.662,95	183.363.755,84	3.650.920.844,39	1.122.653.732,22	169.591.326,52	5.960.558.321,92
	Rend. ACC (R\$)	1.260.124,17	126.515,14	41.283.068,85	12.476.040,52	827.509,64	55.873.258,32
	Saldo Final (R\$)	62.840,66	5,80	149.096.713,87	59.379.422,01	0,00	208.538.982,34
TOTAL	Rendimento mês (R\$)	1.260.124,17	126.515,14	50.856.767,87	12.476.040,52	827.509,64	65.546.957,34
	Rendimento Fundo acc (%)	11,14	10,96	11,74	11,91	1,42	11,77
	Rendimento Real (%)	0,15	0,07	27,07	26,60	0,49	26,97
	Saldo Final (R\$)	62.840,66	5,80	238.735.660,80	59.379.422,01	0,00	298.177.929,27
	Proporção Carteira	0,0%	0%	80%	20%	0%	100%
	Rendimento Fundo ano (%)	11,73	11,52	12,39	12,59	0,00	
	Rend. Fundo 12 meses (%)	11,73	11,52	12,39	12,59	0,00	
Volatilidade Fundo 12 meses (%)	0,48	0,10	0,10	0,10	0,00		

* Saldo referente a bloqueio judicial (processos de pagamento de OPV).

CARTEIRA DE INVESTIMENTOS SPPREV - POSIÇÃO DEZEMBRO DE 2022

	BB Previd RF IRF-M1 *	S PUBLICO DIFERENCIA *	BB RF Ref DI TP FI	BB Previd RF Perfil
Saldo Final (R\$)	62.840,66	5,80	238.735.660,80	59.379.422,01
Proporção Carteira	0,0%	0,0%	80,1%	19,9%
Rendimento Fundo ano (%)	11,73	11,52	12,39	12,59
Rend. Fundo 12 meses (%)	11,73	11,52	12,39	12,59
Volatilidade Fundo 12 meses (%)	0,48	0,10	0,10	0,10

6.1 Dados auxiliares da Carteira de investimento em 2022:

- Limite inicial (janeiro 2022):

Resolução CMN 4963	Limite
Artigo 7º, Inciso I, 'a'	100%
Artigo 7º, Inciso I, 'b'	100%
Artigo 7º, Inciso III, 'b'	60%
Artigo 10, Inciso I	10%





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

- Limite final (dezembro 2022):

Resolução CMN 4963	Limite
Artigo 7º, Inciso I, 'a'	100%
Artigo 7º, Inciso I, 'b'	100%
Artigo 7º, Inciso III, 'a' e 'b'	60%
Artigo 10, Inciso I	10%

- Carteira inicial (31/01/22)

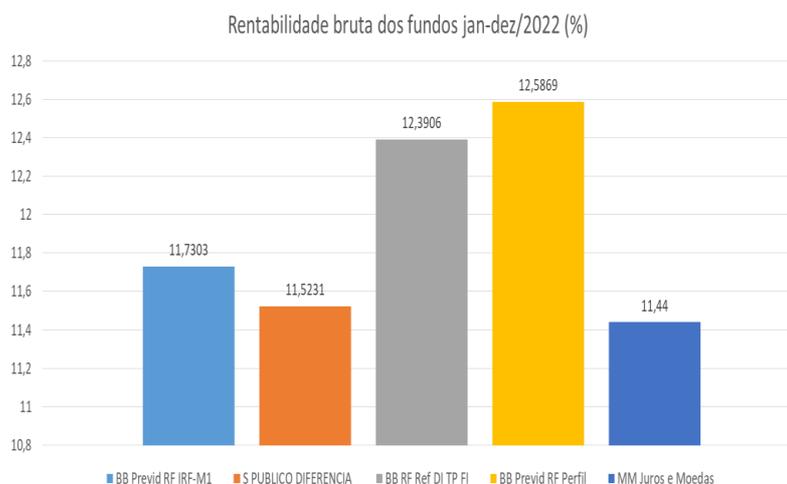
Resolução CMN 4963	Limite	Carteira
Artigo 7º, Inciso I, 'b'	100%	71,21%
Artigo 7º, Inciso III, 'b'	60%	18,97%
Artigo 10, Inciso I	10%	9,83%

- Carteira final (31/12/22)

Resolução CMN 4963	Limite	Carteira
Artigo 7º, Inciso I, 'b'	100%	80,1%
Artigo 7º, Inciso III, 'a'	60%	19,9%

- Percentual de rentabilidade % por fundo:

Percentual acumulado (%)





Secretaria de Gestão e Governo Digital

SPPREV – São Paulo Previdência

O rendimento apurado em 2022 pode ser dividido levando-se em consideração os recursos administrativos e previdenciários, nesse sentido o retorno de cada unidade gestora foi o seguinte:

- a) Administração: R\$ 9.573.699 (nove milhões quinhentos e setenta e três mil seiscentos e noventa e nove reais);
- b) Previdência: R\$ 55.973.258 (cinquenta e cinco milhões novecentos e setenta e três mil duzentos e cinquenta e oito reais).

Em relação a Previdência o ingresso desse montante é utilizado para pagamento de benefícios previdenciários e sua evolução desde 2019 pode ser observada no gráfico abaixo: (fonte: Relatório Mensal de Investimentos – dezembro de 2022):

Acumulado por ano

